

**SÚMULA****371ª Reunião Ordinária da Comissão de Organização e Administração (COA-CAU/RS)**

DATA	16 de outubro de 2025, quinta-feira	HORÁRIO	14h às 17h
LOCAL	Rua Dona Laura nº 320/15º andar (Sala de Reuniões nº 1) - Porto Alegre/RS		

PARTICIPANTES	Vivian Ribeiro Magalhães	Coordenadora
	José Daniel Craidy Simões	Membro
	Fausto Henrique Steffen	Membro
	Antônio Cesar Cassol da Rocha	Membro suplente
ASSESSORIA	Gelson Luiz Benatti	Gerente Executivo
	Luciana Bestetti Gonçalves	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADOS	Jean Paulo dos Santos	Coordenador de Planejamento e Projetos
	Cheila da Silva Chagas	Gerente Administrativa e Financeira
	Alexandre Noal dos Santos	Gerente Jurídico
	Andréa Borba Pinheiro	Coordenadora de Fiscalização
	Bruna Cardoso Bitencourt	Coordenadora de Gestão de Pessoas Substituta
	Maria Isabel da Rosa Dal Ross	Coordenadora de TI
	Cezar Eduardo Rieger	Coordenador Jurídico - Contencioso
	Tiago Ribeiro da Silva	Coordenador Jurídico - Consultivo
	Sérgio Nei Roschild Bastos	Coordenador de Compras, Licitações e Serviços
	Carla Regina Dal Lago Valério	Secretária Executiva da Gerência Executiva
	Claudivana Bittencourt	Supervisora do Núcleo de Gestão Documental
	Alexandre Demeneghi de Almeida	Técnico em Micro Informática
	Ortiz Adriano Adams de Campos	Coordenador de Atendimento
	Márcia Elizabeth Martins	Gerente de Atendimento e Fiscalização

**1. Verificação do quórum**

Presenças	Verificado quórum para o início da reunião às 14h05, com os(as) Conselheiros(as) acima nominados(as). A Conselheira Rosana Oppitz e a Conselheira Isabel Cristina Valente solicitaram a convocação de seus respectivos suplentes.
-----------	---

2. Aprovação das súmulas das reuniões anteriores	
Votação	A súmula da 370ª reunião ordinária é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 ausência.
Encaminhamento	Colher assinaturas e tramitar para publicação no site do CAU/RS.

3. Aprovação da pauta e extra pauta	
Encaminhamento	Mantida a pauta previamente apresentada. Incluído itens 6.1 e 6.2 extra pauta.

4. Comunicações	
Responsável	Membros da COA
Comunicado	Os membros comentam sobre o Encontro das COAs, programado para o início de novembro em João Pessoa/PB, cujo convite ainda não foi recebido.

5. ORDEM DO DIA	
5.1	<b>Criação de Cargos de Supervisão</b>
Fonte	Gerência Executiva
Relatores	Gelson Luiz Benatti
Discussão	O Gerente Executivo, Gelson, informa que a questão terá que ser repautada. Comenta que, ao analisar a estrutura inteira do Conselho, verificou uma série de problemas que precisariam ser ajustados, como o peso de cargos equivalentes, a distorção de salários, a questão das gratificações, e o acúmulo de funções. Comenta sobre a estrutura atual da SACC e de outros setores, citando exemplos. Informa sobre proposta do RH para readequação do quadro funcional, e sobre acórdão do TCU, que fixa a proporção de cargos com função gratificada que devem ser ocupados por concursados em 60%. Comunica então sobre necessidade de reestruturação e sobre soluções possíveis de serem adotadas. Os membros discutem a questão. O Gerente Executivo comenta sobre os cargos que precisariam ser criados, sendo o de supervisão da Secretaria de Apoio às Comissões um pouco mais urgente. Os membros comentam sobre as funções da SACC, e sobre a questão da possibilidade, ou não, de remuneração específica para a Presidência.
Encaminhamento	A proposta de reestruturação dos cargos no CAU/RS será elaborada pela Gerência Executiva. Repautar para a próxima reunião.

5.2	<b>Análise de Processos Internos</b>
Fonte	Gerência Executiva
Relator	Gelson Luiz Benatti

Discussão	O Gerente Executivo informa que não foi possível avançar na questão no momento, e solicita adiamento da pauta.
Encaminhamento	Repautar para a próxima reunião.

<b>5.3</b>	<b>Pauta da Trienal - COA Sul + CPFi</b>
Fonte	COA-CAU/RS
Relatores	Membros da COA
Discussão	<p>Os membros comentam sobre a reunião conjunta com a CPFi, prevista para o dia 21 de outubro, cuja pauta única seria a programação da Trienal. O Gerente Executivo, Gelson, informa que é preciso ajustar a dinâmica das reuniões conjuntas, e definir a necessidade dessa próxima.</p> <p>A coordenadora Vivian comunica que as reuniões na Trienal estão previstas para os dias 26, 27 e 28 de novembro, das 9h30 às 12h. Informa que a ideia é, no dia 26, recepcionar os convidados externos das reuniões de comissões e colegiados com um coffee break, no hall de entrada das salas. O Gerente Executivo comenta sobre a organização do evento, a logística, e os espaços que serão utilizados na Casa de Cultura Mario Quintana. Os membros discutem a programação. A coordenadora sugere como pauta das reuniões da COA Sul: Gestão de Pessoas, Sistemas de Cobranças, Treinamento para novos conselheiros, Verbas indenizatórias, Seguro de vida para conselheiros e Políticas de acervos administrativos. Os membros concordam em encaminhar ofício ao CAU/SC, CAU/PR e CAU/SP, convocando-os a participar, informando a programação prévia do Encontro da COA SUL +, e solicitando contribuições de pautas para serem debatidas.</p>
Encaminhamento	A Comissão aprova a Deliberação 014/2025, sobre a programação prévia do Encontro da COA Sul + e a solicitação de encaminhamento de ofício para o CAU/PR, CAU/SC e CAU/SP, com 4 votos favoráveis.

<b>5.4</b>	<b>Clube de Benefícios</b>
Fonte	COA-CAU/RS
Relatores	Membros da COA
Discussão	A coordenadora comenta sobre os benefícios oferecidos por outros CAU/UF, como o CAU/SC e o CAU/SP. O Gerente Executivo alerta que, se for decidido pela implantação, seria necessário ajustar o nome, e que a ideia precisa estar bem consolidada. A coordenadora sugere a proposta de adquirir convênios, como com o IBAPE, com a ideia de oferecer aos profissionais adimplentes descontos em cursos preparatórios e profissionalizantes. Os membros discutem a questão. O Gerente Executivo informa sobre o cenário atual de parcerias, acordos e benefícios oferecidos pelo CAU/BR, e a necessidade de avaliar os prós e contras. O conselheiro José Daniel sugere que seja avaliada a real demanda dos profissionais do estado. A coordenadora comenta que é necessário um estudo aprofundado sobre o assunto, de viabilidade e necessidade. Sugere uma consulta ao Jurídico do CAU/RS sobre o que é possível de ser feito dentro da lei, e um panorama dos benefícios oferecidos pelos outros estados.
Encaminhamento	O Gerente Executivo irá compilar um panorama do que é oferecido por outros CAU/UF, e solicitar parecer ao setor Jurídico.

<b>6. Extrapauta</b>	
<b>6.1</b>	<b>Planejamento 2026 - Participação de Gestores da área Executiva</b>

Fonte	Gerência Executiva e Coordenação de Planejamento e Projetos
Relatores	Gelson Benatti e Jean dos Santos
Discussão	<p>O Gerente Executivo comunica que vai passar a assessorar diretamente a COA-CAU/RS, logo alguns trabalhos que serão realizados irão envolver a estrutura da Gerência Executiva. Informa sobre o trabalho em torno do planejamento estratégico para o ano de 2026. O Coordenador de Planejamento e Projetos, Jean, comenta sobre mudanças nas diretrizes do planejamento, como a ausência de reprogramação orçamentária obrigatória, e o Gerente Executivo complementa que a programação precisa ficar bem estruturada para que se possa focar no acompanhamento dos projetos, sem necessidade de muitas alterações ao longo do ano. O Coordenador de Planejamento e Projetos comenta sobre as atividades de rotina do Conselho, os projetos com recurso corrente, que são inviáveis no momento, os projetos estratégicos, que utilizam recurso de superávit, e os projetos estruturantes, que serão desenvolvidos em colaboração entre o CAU/BR e os CAU/UF. Apresenta a programação prevista para 2026, que conta com 39 projetos estratégicos, somando 25,24% de recursos de superávit, sendo esses: 11 projetos novos, 3 com desdobramentos, e 25 em continuidade. Demonstra a divisão dos projetos por objetivos estratégicos, por temática, por macroprocessos e por grupos estratégicos. Informa os números, considerando os setores e os responsáveis diretos pela elaboração e assessoramento dos projetos, e a divisão dos projetos por categorias. Apresenta o novo modelo de monitoramento dos projetos, que considera a entrega de relatórios mensais, e o Gerente Executivo acrescenta que esse acompanhamento será feito pela CPFi e pela COA, mensalmente, com apresentações trimestrais ao Conselho Diretor. Comenta sobre as limitações orçamentárias, considerando o comprometimento da arrecadação com as despesas correntes do Conselho, e a necessidade de reavaliar o custo fixo do Conselho. O Coordenador de Planejamento e Projetos informa sobre a previsão do esgotamento de superávit, e os cenários possíveis considerados. O Gerente Executivo comenta sobre o Plano de Fiscalização do estado, que é exemplo de excelência, e as premissas que foram adotadas para o planejamento, como a definição de teto orçamentário para editais, agrupamento de ações de comunicação institucional, consolidação das publicações em edição comemorativa, e redução de valores de alguns projetos. Apresenta então as alterações no portfólio recebido, o portfólio final, e comenta sobre os projetos com envolvimento da Gerência Executiva.</p>
Encaminhamento	O material com todo seu detalhamento será encaminhado aos Gestores.

<b>6.2</b>	<b>Regimento Interno do Fórum de Entidades</b>
Fonte	CEAU-CAU/RS
Relatores	Fausto Steffen
Discussão	<p>O conselheiro Fausto informa sobre solicitação do CEAU-CAU/RS, sobre o andamento do processo de elaboração do Regimento Interno do Fórum, cuja minuta teria sido encaminhada à COA na Gestão anterior. Os membros comentam sobre o funcionamento atual do Fórum de Entidades.</p>
Encaminhamento	A assessoria irá procurar o documento elaborado para trazer na próxima reunião.

<b>7. Definição da pauta para a próxima reunião</b>	
Assunto	<b>Criação de Cargos de Supervisão</b>
Fonte	Gerência Executiva
Assunto	<b>Análise de Processos Internos</b>
Fonte	Gerência Executiva

Assunto	<b>Organização da reunião da Trienal</b>
Fonte	COA-CAU/RS
Assunto	<b>Clube CAU - Benefícios/ Vantagens/ Parcerias</b>
Fonte	COA-CAU/RS
Assunto	<b>Regimento Interno do Fórum de Entidades</b>
Fonte	CEAU-CAU/RS
Assunto	<b>Avaliação da estrutura dos Escritórios Regionais</b>
Fonte	COA-CAU/RS
Assunto	<b>Avaliação do formato do CAU Mais Perto</b>
Fonte	COA-CAU/RS

## 8. Verificação do quórum – encerramento

Presenças	A reunião encerra às 17h20 com os(as) participantes acima nominados(as).
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA BESTETTI GONÇALVES, Assistente de Atendimento e Fiscalização**, em 21/10/2025, às 17:06 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIAN RIBEIRO MAGALHÃES, Coordenador(a)**, em 25/11/2025, às 15:10 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço [caubr.gov.br/seicau](http://caubr.gov.br/seicau), utilizando o código CRC **367B8183** e informando o identificador **0759354**.

Rua Dona Laura, 320 - 14º andar | CEP 90430-090 - Porto Alegre/RS

00176.002791/2025-67

0759354v41