


**CAU/RS**

 Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo do Rio Grande do Sul

PROCESSO	SEI: 00176.002159/2024-32
INTERESSADO	Plenário do CAU/RS
ASSUNTO	Projetos Estratégicos de 2025

## DELIBERAÇÃO Nº 029/2024 – CAURS/PLEN/CD

O CONSELHO DIRETOR – (CAURS/PLEN/CD), reunido ordinariamente em Porto Alegre-RS, na sede do CAU/RS, no dia 23 de setembro de 2024, no uso das competências que lhe conferem o inciso X do art. 155 do Regimento Interno do CAU/RS, após análise do assunto em epígrafe; e

Considerando a Portaria Normativa do CAU/RS Nº 021 de 2022 que dispõe acerca da utilização do superávit financeiro do CAU/RS;

Considerando a Resolução CAU/BR nº 200, de 15 de dezembro de 2020, alterada pela Resolução CAU/BR nº 247, de 24 de novembro de 2023, que dispõe, em seu Capítulo VI, sobre a utilização do superávit financeiro pelo CAU/BR e pelos CAU/UF em projetos estratégicos;

Considerando a Deliberação do CD-CAU/RS nº 027/2024 que definiu os Objetivos estratégicos locais para o Plano de Ação e Orçamento 2025; e

Considerando a apresentação dos Planos de Trabalho dos Projetos Estratégicos.

**DELIBERA:**

1- Aprovar, no que tange ao mérito, o plano de trabalho dos 21 (vinte e um) Projetos Estratégicos para o exercício 2025, conforme anexo.

2- Encaminhar a presente deliberação ao Plenário do CAU/RS, para homologação.

Aprovado por unanimidade dos membros presentes.

Esta deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Alegre-RS, 23 de setembro de 2024

**11ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR - CAU/RS**

(Presencial)

**Folha de Votação**
**Função**
**Conselheiro**
**Votação**

Sim	Não	Abst.	Ausên.
-----	-----	-------	--------

Coordenadora da CEP-CAU/RS	Rafaela Ritter dos Santos	X
Coordenador da CEF-CAU/RS	Paulo Ricardo Bregatto	X
Coordenadora da CED-CAU/RS	Carline Luana Carazzo	X
Coordenadora da COA-CAU/RS	Vivian Ribeiro Magalhães	X
Coordenador da CPFI-CAU/RS	Marcelo Arioli Heck	X

**Histórico da votação:**

**11ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR DO CAU/RS**

**Data:** 23/09/2024

**Matéria em votação:** Projetos Estratégicos de 2025

**Resultado da votação:** Sim (05) Não (00) Abstenções (00) Ausências (00), Total (05)

**Impedimento/suspeição:** (0)

**Ocorrências:** -

**Condução dos trabalhos (coordenador/substituto legal):** Andréa Larruscahim Hamilton Ilha

**Assessoria Técnica:** Mônica dos Santos Marques



Documento assinado eletronicamente por **ANDRÉA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA, Presidente do CAU/RS**, em 27/09/2024, às 16:25 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **MÔNICA DOS SANTOS MARQUES, Secretária de Apoio às Comissões e Órgãos Colegiados**, em 27/09/2024, às 16:30 (horário de Brasília), conforme Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020, que regulamenta o art. 5º da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no portal do SEI CAU, endereço caubr.gov.br/seicau, utilizando o código CRC **15E5BC82** e informando o identificador **0346835**.

<b>Nome do Projeto</b> Rede de Acervos de Arquitetura e Urbanismo		
<b>1. Justificativa</b>	<p>A partir da participação em reuniões da Rede Brasileira de Acervos de Arquitetura e Urbanismo durante os anos de 2021 e 2023, a Comissão de Acervos do CAU/RS compreendeu que mesmo com intenção de realização de um trabalho prático a RBAAU tem focado na realização de debates sobre políticas públicas na área de acervos e não focadas na realização de trabalho prático e fortalecimento de parceiros.</p> <p>Entre 2022 e 2023, conselheiros atrelados ao CM CAU/RS fomentaram a possibilidade de estabelecimento de uma Rede de Acervos de Arquitetura e Urbanismo em meio digital, considerando a utilização de estrutura de metadados já existente e realizando parcerias interinstitucionais visando a digitalização e difusão de acervos em uma mesma plataforma digital a ser mantida pelo CAU/RS. Atualmente os serviços de hospedagem fornecidos pelo CAU/BR não suportam de maneira adequada sequer o site do Centro de Memória do CAU/RS, portanto para melhoria interna dos trabalho do CM CAU/RS e criação da Rede de Acervos de Arquitetura e Urbanismo em meio digital se faz necessária a adequação de interface à plataforma Tainacan e a contratação de Hospedagem junto a SERPRO. Promover melhorias no repositório digital do Centro de Memória do CAU/RS e promover o acesso a demais acervos de Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul é um caminho para a democratização do acesso à informação, direito humano fundamental que contribui para a conscientização da população e para o exercício da cidadania e em mesma via, a o reconhecimento da função social do arquiteto e urbanista ao longo dos últimos séculos no RS.</p>	
<b>2. Objetivo Geral</b>	Promover melhorias e ampliação na difusão de acervos do CAU/RS e de demais acervos de Arquitetura e Urbanismo no RS	
	<b>2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)</b>	
OE1	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	
	<b>2.2. Objetivos Específicos</b>	
OE1	Viabilizar a ampliação de prestação de serviços a sociedade no âmbito patrimonial	
OE2	Estabelecer vínculos colaborativos entre CAU/RS e mantenedoras de acervos de arquitetura e urbanismo gaúcho	
OE3	Ampliar o público atingido pelo CAU/RS	
<b>3. Escopo</b>	<p>O projeto tem como foco a criação de base de dados unificada entre instituições detentoras de acervos de Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul. Planejada desde de 2022 e com estrutura de metadados já finalizada, foram realizadas entrevistas com empresas prestadoras de serviços de bases de dados e fornecedores de infraestrutura para criação de base com maior capacidade de armazenamento e autonomia entre as instituições.</p> <p>Atualização de mapeamento e convite estratégico às primeiras instituições que deverão compor a Rede Digital de Acervos de Arquitetura e Urbanismo RS;</p> <p>Contratação de desenvolvedores especializados em Interface Tainacan;</p> <p>Contratação SERPRO;</p> <p>Estabelecimento da Rede e suas diretrizes;</p> <p>Convite às instituições parceiras;</p> <p><i>Apóio na criação de coleções de lançamento das instituições parceiras (orientações e digitalização).</i></p>	
<b>3.1. Limites</b>	Deverão ser selecionadas no máximo 4 instituições parceiras no primeiro ano do projeto.	
<b>4. Partes Interessadas</b>		
<b>Nome</b>	<b>Papel</b>	<b>Ação</b>
Centro de Memória CAU/RS	Propositor e Executor	Responsáveis por etapas de execução
TIC CAU/RS	Executor	Responsáveis por etapas de execução
Comunicação CAU/RS	Executor	Responsáveis por etapas de execução
Presidência CAU/RS	Propositor	Aprovação e apoio institucional
Empresas especializadas	Executor	Responsáveis por etapas de execução
Profissionais Especializados	Receptor	Responsáveis por etapas de execução
Docentes e Discentes	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado

5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
(03) Serviço adaptação de frontend e viabilização de rede digital entre domínios	1	R\$ 55.000,00
(03) SERPRO - Serviços de Hospedagem	4	R\$ 55.000,00

6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	24/mar	
Alinhamento do trabalho	Até 45 (quarenta e cinco) dias após o primeiro contato com as	
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue	05/2025 a 09/2025	
Criação de Rede e suas diretrizes	05/2025 a 08/2025	
Convite a instituições parceiras e orientações para difusão de dados em rede	11/2025 a 05/2026	
Lançamento da Rede	set/26	R\$ 110.000,00

7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Média	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	Rede de Acervos de Arquitetura e Urbanismo	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Barbara de Jesus Hoch	3745717082	208

9. Resultados esperados
Promover melhorias e ampliação na difusão de acervos do CAU/RS e de demais acervos de Arquitetura e Urbanismo no RS

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Não se aplica
A quem se destina	Não se aplica
Valor global	Não se aplica
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não se aplica
Valor máximo da cota	Não se aplica
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Não se aplica

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

<b>Nome do Projeto</b>		HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL
<b>1. Justificativa</b>		<p>A história oral é uma metodologia de pesquisa e constituição de fontes para o estudo da história contemporânea, entrevistando pessoas que participaram ou testemunharam acontecimentos do passado e do presente. O objetivo não é buscar dados objetivos, e sim o significado que determinado evento teve na vida das pessoas entrevistadas.</p> <p>A história oral é um procedimento premeditado de produção de conhecimento histórico.</p> <p>Envolve o entrevistador, o entrevistado e a aparelhagem da gravação, que busca, pela construção de fontes e documentos, registrar, através de narrativas induzidas e estimuladas, testemunhos, versões e interpretações sobre a História.</p>
<b>2. Objetivo Geral</b>		<p>Realização de entrevistas com importantes nomes da arquitetura e do urbanismo, que possam contar um pouco da história de sua atuação e da profissão no estado, desde antes da criação das faculdades de arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul.</p> <p>A partir da realização das entrevistas, o material poderá ser difundido à ampla consulta e pesquisa, através do repositório Tainacan, já utilizado para divulgação do acervo museológico do CAU/RS.</p> <p>Desenvolvimento do Manual de História Oral do CAU/RS.</p>
<b>2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)</b>		
OE1	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	
<b>2.2. Objetivos Específicos</b>		
OE1	Entrevistar até 12 profissionais da arquitetura e do urbanismo, que tenham tido ou ainda tenham atuação no estado	
OE2	Depois de coletadas as entrevistas, com o auxílio de equipamentos de áudio e vídeo, transformam-se o oral em textos devidamente editados;	
OE3	Lançamento e publicação da coleção de História Oral e suas transcrições, no repositório virtual do Centro de Memória para ampla divulgação.	
<b>3. Escopo</b>	Divulgação do Centro de memória do CAU/RS; Ampliação das possibilidades de pesquisa, por profissionais, estudantes e sociedade em geral.	
<b>3.1. Limites</b>	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
<b>4. Partes Interessadas</b>		
Nome	Papel	Ação
Empresa Especializada	Executor	Divulgação do Centro de Memória do CAU/RS
Profissionais Arquitetos e Urbanistas	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Docentes e Discentes	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
<b>5. Lista de Recursos</b>		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Contratação de mão de obra especializada para realização do projeto HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL;	1	R\$ 110.000,00
<b>6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro</b>		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	mar/25	
Alinhamento do trabalho	Até 15 (quinze) dias após a contratação	
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue	mai/25	
Entrega dos produtos contratados	dez/25 a maio/26	R\$ 110.000,00

#### 7. Mapa de Riscos

Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	Definição de exigências desnecessárias, de caráter restritivo no Edital, especialmente no que diz respeito à capacitação técnica profissional e técnico operacional da empresa.
Baixo	Baixa	Impugnações do Edital de licitação, por motivos diversos.
Alto	Média	O certame licitatório restar deserto, caso nenhuma empresa se interesse por sua execução ou fracassado, caso nenhuma das propostas apresentadas estejam dentro dos parâmetros
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Média	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Barbara de Jesus Hoch	3745717082	208

9. Resultados esperados
Realização de entrevistas com importantes nomes da arquitetura e do urbanismo, que possam contar um pouco da história de sua atuação e da profissão no estado, desde antes da criação das faculdades de arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul.
A partir da realização das entrevistas, o material poderá ser difundido à ampla consulta e pesquisa, através do repositório Tainacan, já utilizado para divulgação do acervo museológico do CAU/RS.
<u>Desenvolvimento do Manual de História Oral do CAU/RS</u>

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Não se aplica
A quem se destina	Não se aplica
Valor global	Não se aplica
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não se aplica
Valor máximo da cota	Não se aplica
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Não se aplica

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Entre Espaços e Memórias
1. Justificativa		O desenvolvimento de atividades educativo culturais para crianças, jovens e adultos é ação fundamental para democratização e acesso a cultura, bem como para real valorização da profissão da arquitetura e do urbanismo. Considerando a necessidade de ampliação de público atingido pelo CAU/RS em ações deste cunho, pretende-se estabelecer parcerias com insituições de cultura e memória do RS em prol de atingir pessoas não especializadas em arquitetura e urbanismo, promovendo a formação de público e uma cultura de reconhecimento da função social do arquiteto e urbanismo na sociedade, nos mais diferentes setores. Atualmente o Centro de Memória do CAU/RS não possui espaços físicos para atendimento adequado de público e a realização de parcerias com diferentes insituições viabilizará a ampliação do alcance dos trabalhos já desenvolvidos pelo setor, bem como a criação de vínculos entre profissionais de arquitetura e urbanismo com insituições culturais.
2. Objetivo Geral		Realizar parcerias entre insituições de memória e cultura através da criação de materiais e atividades de cunho educativo cultural sobre arquitetura e urbanismo
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)		
OE1	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	
2.2. Objetivos Específicos		
OE1	Produzir materiais educativos culturais para crianças, jovens e adultos sem ligação com área de arquitetura e urbanismo no RS	
OE2	Estabelecer relações entre CAU/RS e outras insituições de memórias e cultura no RS	
OE3	Ampliar o público atingido pelo CAU/RS	
3. Escopo	Mapeamento de insituições, criação de atividades e execução de projetos educativos culturais em parceria, sejam materiais impressos ou atividades culturais e/ou formativas.	
3.1. Limites	Não serão realizadas exposições, eventos de grande porte e/ou quaisquer outra ação não relacionada direta ou indiretamente com a temática Arquitetura e Urbanismo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
Instituições Parceiras	Executor	Promoção da Arquitetura e do Urbanismo
Empresa Especializada	Executor	Promoção da Arquitetura e do Urbanismo
Profissionais Arquitetos e Urbanistas	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Docentes e Discentes	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
(03) Serviço de registro fotográfico	5	R\$ 5.700,00
(03) Produção de Materiais gráficos	4	R\$ 20.000,00
(06) Aquisição de Equipamento e materiais permanentes	5	R\$ 5.000,00
(01) Materiais de para ações educativas	5	R\$ 6.500,00
(02) Cachê para desenvolvimento de pesquisas e mediações	20	R\$ 20.000,00

6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro

Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	24/mar	
Alinhamento do trabalho	Até 45 (quarenta e cinco) dias após o primeiro contato com as	
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue	mai/25	
Entrega dos produtos contratados	ago/25 a dez/25	R\$ 57.200,00

7. Mapa de Riscos

Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Média	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	Entre Espaços e Memórias
-----------------	--------------------------

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Barbara de Jesus Hoch	3745717082	208

9. Resultados esperados
Realizar parcerias entre instituições de memória e cultura através da criação de materiais e atividades de cunho educativo cultural sobre arquitetura e urbanismo

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Não se aplica
A quem se destina	Não se aplica
Valor global	Não se aplica
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não se aplica
Valor máximo da cota	Não se aplica
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Não se aplica

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto	Livro sobre as Caminhadas do Patrimônio	
1. Justificativa	<p>A preservação da memória arquitetônica e urbanística do Rio Grande do Sul é fundamental para valorizar e divulgar o patrimônio construído e a atuação profissional dos arquitetos e urbanistas. O livro proposto será um registro documental das "Caminhadas do CAU/RS", uma atividade que tem se consolidado como uma importante ação de educação patrimonial e de disseminação da história da arquitetura. Utilizando o acervo do Centro de Memória do CAU/RS, este projeto visa não apenas documentar os eventos realizados, mas também promover o conhecimento sobre edifícios históricos e a relevância da atuação profissional no estado. A criação deste material contribuirá para a valorização das trajetórias profissionais e para a propagação da história do urbanismo e da arquitetura do Rio Grande do Sul.</p>	
2. Objetivo Geral	<p>Publicar um livro que reúna as caminhadas organizadas pelo CAU/RS, com textos introdutórios, registros fotográficos e análises históricas, utilizando o acervo do Centro de Memória, com o intuito de valorizar o patrimônio arquitetônico e a atuação dos profissionais de arquitetura e urbanismo.</p>	
	<p>2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)</p>	
OE1	<p>Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade</p>	
	<p>2.2. Objetivos Específicos</p>	
OE1	<p>Documentar as principais caminhadas do CAU/RS realizadas até o presente momento.</p>	
OE2	<p>Desenvolver textos introdutórios e analíticos sobre os edifícios visitados e sua importância histórica e arquitetônica.</p>	
OE3	<p>Utilizar o acervo do Centro de Memória do CAU/RS para complementar as informações e promover a difusão da história da arquitetura no estado.</p>	
OE4	<p>Valorizar o papel dos arquitetos e urbanistas na preservação e transformação do espaço urbano.</p>	
OE5	<p>Promover a conscientização sobre a importância do patrimônio histórico entre a sociedade em geral e entre os profissionais de arquitetura e urbanismo.</p>	
3. Escopo	<p>O projeto incluirá a produção de um livro impresso e digital, com cada capítulo focado em um trajeto/caminhada realizada em uma cidade diferente do Rio Grande do Sul entre 2019 e 2025. Cada capítulo conterá:</p> <p>Texto Introdutório: Contextualização histórica e arquitetônica do evento, destacando os edifícios e locais visitados durante a caminhada.</p> <p>Imagens e Fotografias: Registros fotográficos das caminhadas, acompanhados por imagens históricas das edificações, reforçando a evolução e a importância dos espaços.</p> <p>Informações do Acervo do Centro de Memória do CAU/RS: Complementação das análises com material documental, promovendo um entendimento mais profundo sobre a preservação patrimonial.</p> <p>Reflexões: Discussões sobre a importância da preservação patrimonial, o papel dos arquitetos e urbanistas, e como a atuação profissional contribui para a construção e manutenção do espaço urbano.</p> <p>Além disso, será necessária a contratação ou o encaminhamento para a equipe de comunicação do CAU/RS para a diagramação do livro. O processo incluirá:</p> <p>Definição de layout e design gráfico.</p> <p>Aprovação da diagramação final por parte do CAU/RS.</p> <p>Impressão de 1000 cópias físicas do livro, que serão distribuídas entre:</p> <p>Entidades de arquitetura e urbanismo.</p> <p>Universidades e centros de pesquisa.</p> <p>Bibliotecas e centros culturais.</p> <p>Também será disponibilizada uma versão digital em plataformas acessíveis ao público geral, ampliando o alcance e o impacto da obra.</p>	
3.1. Limites	<p>Não devem ser incluídos na publicação percursos não testados, bem como não devem ser criados trajetos com a intenção de inserção na publicação.</p>	
<p>4. Partes Interessadas</p>		
Nome	Papel	Ação
Centro de Memória CAU/RS	Propositor e Executor	Responsáveis por etapas de execução
Comunicação CAU/RS	Executor	Responsáveis por etapas de execução
Presidência CAU/RS	Propositor	Aprovação e apoio institucional
Empresas especializadas	Executor	Responsáveis por etapas de execução
Profissionais Especializados	Receptor	Responsáveis por etapas de execução
Instituições de Ensino Superior (IES) do RS	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado

5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
(03) Serviço de registro fotográfico	20	R\$ 35.000,00
(03) Editoração, redação e design	1	
(02) Cachê para desenvolvimento de pesquisa	20	R\$ 25.000,00
(03) Publicidade e distribuição	1	
(03) Impressão	500	

6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	24/mar	
Alinhamento do trabalho	Até 15 (quinze) dias após a contratação	
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue	mai/25	
Pesquisa e Coleta de Dados	05/2025 a 12/2025	R\$ 25.000,00
Elaboração dos Textos	05/2025 a 12/2025	
Fotografia e Digitalização de Imagens	05/2025 a 12/2025	R\$ 35.000,00
Diagramação e Design Gráfico	01/2026 a 05/2026	
Impressão e Distribuição	05/2026 a 12/2026	
Lançamento do Livro	jun/26	

7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Média	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	Livro sobre as Caminhadas do Patrimônio	
-----------------	---	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Barbara de Jesus Hoch	3745717082	208

9. Resultados esperados
Publicar um livro que reúna as caminhadas organizadas pelo CAU/RS, com textos introdutórios, registros fotográficos e análises históricas, utilizando o acervo do Centro de Memória, com o intuito de valorizar o patrimônio arquitetônico e a atuação dos profissionais de arquitetura e urbanismo.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Não se aplica
A quem se destina	Não se aplica
Valor global	Não se aplica
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não se aplica
Valor máximo da cota	Não se aplica
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Não se aplica

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Projeto Curatorial e Montagem de Exposição no Espaço do Arquiteto do CAU/RS
1. Justificativa		<p>A proposta de ocupação do Espaço do Arquiteto visa valorizar a trajetória dos profissionais de Arquitetura e Urbanismo, preservando e divulgando os acervos do Centro de Memória do CAU/RS. A exposição promoverá o acesso democrático à informação, permitindo reflexões críticas sobre a evolução da prática profissional, além de fortalecer os laços entre o CAU/RS e a categoria.</p> <p>Dado que o CAU/RS não possui equipe especializada em projetos expográficos, justifica-se a contratação de empresa qualificada para garantir a qualidade técnica e estética da exposição. A adaptação do espaço não só optimiza recursos para futuras exposições, como também transforma o Espaço do Arquiteto em um ponto de encontro e valorização do patrimônio arquitetônico.</p>
2. Objetivo Geral		Fomentar a valorização do exercício profissional de arquitetos e urbanistas através de ação cultural
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)		
OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
2.2. Objetivos Específicos		
OE1	Realizar pesquisa histórica referente a parte dos acervos recebidos via CREA/RS	
OE2	Realizar a elaboração de projeto expográfico para utilização adequada de área expositiva do Espaço do Arquiteto	
OE3	Propiciar acolhimento de arquitetos e urbanistas através do oferecimento de ação cultural no Espaço do Arquiteto	
OE4	Viabilizar a realização de novas exposições através da criação de recursos expográficos adaptáveis	
3. Escopo		Desenvolvimento pesquisa e seleção de acervos para composição de núcleos expositivos; Realização de visitas técnicas e reuniões de concepção expográfica; Criação de projeto expográfico; Execução de projeto expográfico.
3.1. Limites		Os limites se delimitam ao descrito no escopo.
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
Empresa Especializada 1	Executora	Elaborar projeto expográfico
Empresa Especializada 2	Executora	Executar projeto expográfico
Centro de Memória CAU/RS	Colaborador	Realizar pesquisa e fornecer dados
Conselheiros do CAU/RS (CCCM + CDCM)	Colaborador	Colaborar com a elaboração de projeto expográfico
Funcionários do CAU/RS	Colaborador	Colaborar na elaboração e execução do projeto expográfico
Sociedade em geral	Receptor	Fruir do Espaço do Arquiteto enquanto local informativo, cultural e social.
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2	R\$ 80.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	mar/25	
Alinhamento do trabalho	Até 05 (cinco) dias após a contratação	
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue	mai/25	
Elaboração de projeto expográfico	07/2025 a 10/2025	R\$ 40.000,00
Execução de projeto expográfico	11/2025 a 12/2025	R\$ 40.000,00

**7. Mapa de Riscos**

Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	Definição de exigências desnecessárias, de caráter restritivo no Edital, especialmente no que diz respeito à capacitação técnica profissional e técnico operacional da empresa.
Baixo	Baixa	Impugnações do Edital de licitação, por motivos diversos.
Alto	Baixa	O certame licitatório restar deserto, caso nenhuma empresa se interesse por sua execução ou fracassado, caso nenhuma das propostas apresentadas estejam dentro dos parâmetros estimados.
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Baixa	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	Projeto Curatorial e Montagem de Exposição no Espaço do Arquiteto do CAU/RS	
-----------------	---	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Barbara de Jesus Hoch	3745717082	208

9. Resultados esperados
Fomentar a valorização do exercício profissional de arquitetos e urbanistas através de ação cultural

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Não se aplica
A quem se destina	Não se aplica
Valor global	Não se aplica
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não se aplica
Valor máximo da cota	Não se aplica
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Não se aplica

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Ambientação da Sede
1. Justificativa		Desenvolvimento de projeto arquitetônico de interiores e paisagismo e execução do projeto
2. Objetivo Geral		Promover a qualificação do ambiente de trabalho na sede.
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)		
OE1	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade	
2.2. Objetivos Específicos		
OE1	Melhorar a infraestrutura da Sede do CAU/RS	
OE2	Melhoria das condições de trabalho e bem estar dos funcionários	
OE3		
3. Escopo	a. Contratação do serviço para desenvolvimento de projeto arquitetônico de interiores e paisagismo para a Sede do CAU/RS (14º e 15º andares. b. Contratação de empresa especializada para a execução do projeto.	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao escopo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
Ariel Luís Romani Lazzarin	Gestor	Coordenar a construção dos documentos necessários para as contratações relacionadas, com a participação da Presidência.
Sede do CAU/RS	Beneficiário final	Melhorias em infraestrutura
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Imobilizado - móveis e utensílios	a definir	30.000,00
Imobilizado - Obras e instalações em andamento	a definir	100.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Tarefa 1 - Contratação de Projeto Arquitetônico de Interiores e Paisagismo	a definir	30.000,00
Tarefa 2- Contratação de Empresa especializada para a execução do projeto	a definir	100.000,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Etapa 1		
Etapa 2		
Etapa 3		

Nome do Projeto	Ambientação da Sede	
8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Ariel Lazzarin		
9. Resultados esperados		
Promover a qualificação do ambiente de trabalho na sede.		

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Livro sobre o Multipalco			
1. Justificativa	A obra do Multipalco, Theatro São Pedro, representa o maior investimento na área cultural na história recente do estado. O projeto foi selecionado em concurso nacional tendo sido selecionado a proposta de dois arquitetos gaúchos - Júlio Collares e Dalton Bernardes. A edição do livro, em conjunto com a Fundação do Theatro São Pedro, significará a documentação de todo esse trabalho que terá um impacto positivo na área cultural por gerações, permitindo um maior acesso à cultura e educação à sociedade gaúcha.				
2. Objetivo Geral	Editar e publicar livro contendo a história do projeto e do Multipalco.				
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)				
OE1	Valorizar a Arquitetura e Urbanismo				
	2.2. Objetivos Específicos				
OE1	Colaborar para a documentação dos trabalhos dos arquitetos gaúchos;				
OE2	Divulgar a arquitetura contemporânea do Rio Grande do Sul;				
OE3					
3. Escopo	Livro de arquitetura				
3.1. Limites	a ser definido.				
4. Partes Interessadas					
Nome	Papel	Ação			
CAU/RS	Propositor				
Fundação Theatro São Pedro	Parceiro				
Arquitetos e urbanistas	Parceiros				
5. Lista de Recursos					
Tipo	Quantidade	Valor Estimado			
Impressão	1.000	R\$ 60.000,00			
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro					
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)			
Formalização de convênio CAU/RS e Fundação Theatro São Pedro	janeiro de 2024	R\$ 0,00			
Produção e impressão do livro	até abril de 2024	R\$ 60.000,00			
Lançamento do livro	maio de 2024	R 0,00			
7. Mapa de Riscos					
Risco	Probabilidade	Ação			
Médio	Baixíssima	Falha na edição do livro			
Médio	Baixa	Falha na publicação do livro			

Nome do Projeto	<b>Livro sobre Multipalco</b>	
-----------------	-------------------------------	--

<b>8. Dados Cadastrais</b>		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Paulo Soares	402.304.570-53	
Fausto Leiria	456.459.570-91	

<b>9. Resultados esperados</b>
Contribuição para a divulgação e valorização da arquitetura produzida no Rio Grande do Sul.

<b>10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:</b>	
Objeto do edital	Não se aplica.
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

<b>11. Legenda dos Tipos de Recurso</b>	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

<b>12. Dados para serem preenchidos após a aprovação</b>		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Implantação de Escritórios Públicos de ATHIS
1. Justificativa	Este projeto está baseado na proposta apresentada à Secretaria Estraordinária da Reconstrução do governo federal, como contribuição do CAU/RS para a reconstrução das casas e bairros/localidades atingidas pelas enchentes em maio de 2024.	
2. Objetivo Geral	Implementar um modelo de cooperação técnica para a implantação de Escritórios Públicos de Assistência Técnica (ATHIS) em bairros vulneráveis e/ou em situação de risco.	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Buscar parcerias estratégicas, públicos e privados, para a execução do projeto.	
OE2	Elaborar um plano de trabalho, junto aos parceiros, para o desenvolvimento dos objetivos, ações, metodologia, resultados e prazos, bem como contrapartidas de cada parte;	
OE3	Estabelecer os meios/recursos necessários para a realização das atividades/ações previstas no plano de trabalho.	
3. Escopo	Desenvolver ações de planejamento territorial junto a comunidade, recuperação de praças e espaços públicos, intervenções em áreas de risco (se houver), prestar orientação técnica para a construção e reforma de casas.	
3.1. Limites	3.1.1. As ações desenvolvidas pelo Escritório público devem estar integradas às ações do município. 3.1.2. O projeto pode dar ênfase a bairros/comunidades que encontram-se em situação de risco, como forma de desenvolver ações e projetos de prevenção, mitigação e recuperação ambiental com a participação da comunidade.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CAU/RS	Propositor	Coordenar o modelo de cooperação técnica
Município	Parceiro executor	Coordenar a execução do plano de trabalho
IES, Entidades, Coletivos, outros	Parceiros apoiadores	Apoiar a coordenação de ações pontuais previstas no plano de trabalho
CAU/RS e Município	Monitoramento	Acompanhamento da execução do plano de trabalho
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Arquitetos e urbanistas (24h, 12 meses)	4	R\$ 325.944,00
Equipamentos (notebook ou tablet)	4	R\$ 16.000,00
Material de consumo (internet, papel)	24 cotas	R\$ 2.400,00
Especialistas (24h, 4 meses)	2	R\$ 57.945,80
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Busca por parceiros		R\$ 0,00
Elaboração do plano de trabalho e os meios necessários para a sua execução		R\$ 0,00
Constituição da parceria		R\$ 0,00
Execução do plano de trabalho (podendo ser prorrogado) por piloto 1	12 meses	R\$ 201.144,90
Execução do plano de trabalho (podendo ser prorrogado) por piloto 2	12 meses	R\$ 201.144,90

**7. Mapa de Riscos**

Risco	Probabilidade	Ação
Desinteresse de parceiros na realização do projeto	Média	Cancelamento do projeto
Plano de trabalho não atende o conceito do programa proposto pelo CAU/RS	Baixa	Cancelamento do projeto ou busca por outros parceiros
Dificuldade de obtenção de contrapartidas e meios para a execução do plano de trabalho	Média	Implementação de ações de baixo impacto ou recurso financeiro que permita a execução de ações de melhorias no território.
Baixa adesão/cooperação da população para a execução das melhorias	Média	Implementação de ações de baixo impacto ou recurso financeiro que demonstre os benefícios do projeto aos moradores

Nome do Projeto	Implantação de Escritórios Públicos de ATHIS	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Paulo Soares	402.304.570-53	
Fausto Leiria	456.459.570-91	
Sandra Becker	806.749.170-49	175

9. Resultados esperados		
Proporcionar o desenvolvimento de ações e projetos de prevenção, mitigação e recuperação ambiental com a participação da comunidade, inclusive promovendo de ações socioeducativas no âmbito da preservação do meio ambiente; atuar no desenho e reestruturação/recuperação de praças e espaços públicos; viabilizar a construção e reformas de moradias através da autoconstrução assistida a partir da orientação técnica de arquiteto e urbanista.		

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Edital de seleção de arquitetos e urbanistas para trabalhar nos Escritórios Públicos de ATHIS
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado e fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo.
A quem se destina	Arquitetos e urbanistas ativos e adimplentes com o CAU, residentes preferencialmente no município/região em se implementa o programa e com qualificação/interesse no trabalho de assistência técnica.
Valor global	R\$ 325.944,00
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não há.
Valor máximo da cota	Não há.
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Período de inscrição de 15 a 30 dias.

11. Legenda dos Tipos de Recurso		
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)	
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)	
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes	

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Casa Saudável - Parceria GHC e Prefeituras
1. Justificativa	O Casa Saudável é um programa de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social concebido pelo CAU/RS, em 2019, que visa contribuir para a Política Nacional de Atenção Básica (SUS) através da constituição de "núcleos especializados no território" para ações de melhorias físicas das moradias e ambiente, a semelhança do Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF-SUS), ambos objetivam a prevenção e promoção da saúde.	
2. Objetivo Geral	Constituir parceria(s) para o desenvolvimento do programa Casa Saudável em bairros/localidades onde esteja consolidada a Estratégia de Saúde da Família (SUS).	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Buscar parcerias estratégicas, públicos e privados, para a execução do projeto;	
OE2	Elaborar o plano de trabalho, junto aos parceiros, para o desenvolvimento dos objetivos, ações, metodologia, resultados e prazos, bem como contrapartidas de cada parte;	
OE3	Estabelecer os meios/recursos necessários para a realização das atividades/ações previstas no plano de trabalho.	
3. Escopo	Inserir arquitetos e urbanistas em trabalho associado às equipes de saúde da família visando a prestação de orientação técnica para a melhoria da moradia e do ambiente por meio da autoconstrução assistida realizadas pelas próprias famílias. .	
3.1. Limites	3.1.1 As ações de melhorias das moradias e do ambiente estão limitadas às contrapartidas disponíveis pelos parceiros ou recursos da própria família/comunidade/apoiadores; 3.1.2 Desenvolver metodologia de acompanhamento para a aferição de resultados das melhorias/atendimentos/orientações técnicas prestadas pelos arquitetos contratados; 3.1.3 Busca-se a realização de dois pilotos em 2025.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CAU/RS	Propositor	Elaboração do plano de trabalho e coordenação das ações
GHC ou Município	Parceiro (propositor)	Elaboração do plano de trabalho e coordenação das ações
IES ou outro	Parceiro (monitoramento)	Execução da metodologia de monitoramento/aferição de resultados
Entidade ou outro	Parceiro (executor)	Apoio na elaboração do plano de trabalho e supervisão das atividades
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Arquitetos e urbanistas (24h, 12 meses)	4	R\$ 325.944,00
Equipamentos (notebook ou tablet)	4	R\$ 16.000,00
Material de consumo (internet, papel)	24 cotas	R\$ 2.400,00
Arquiteto e urbanista (8h, 12 meses)	2	R\$ 57.945,60
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Busca por parceiros		R\$ 0,00
Elaboração do plano de trabalho e os meios necessários para a sua execução		R\$ 0,00
Constituição da parceria		R\$ 0,00
Execução do plano de trabalho (podendo ser prorrogado) por piloto 1	12 meses	R\$ 201.144,80
Execução do plano de trabalho (podendo ser prorrogado) por piloto 2	12 meses	R\$ 201.144,80

**7. Mapa de Riscos**

Risco	Probabilidade	Ação
Desinteresse de parceiros na realização do projeto	Média	Cancelamento do projeto
Plano de trabalho não atende o conceito do programa proposto pelo CAU/RS	Baixa	Cancelamento do projeto ou busca por outros parceiros
Dificuldade de obtenção de contrapartidas para a execução do plano de trabalho (execução de obras)	Média	Implementação de ações de baixo impacto ou com baixo investimento que permitam a execução de ações de melhorias no território.
Dificuldade da adesão/cooperação dos agentes comunitários ao projeto	Baixa	Seleção da localidade com fácil aderência de agentes comunitários e da UBS ao projeto
Baixa adesão/cooperação da população para a execução das melhorias	Média	Implementação de ações de baixo impacto ou com baixo investimento que demonstre os benefícios do projeto aos moradores

Nome do Projeto	Casa Saudável - Parceria GHC e Prefeituras	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Paulo Soares	402.304.570-53	
Fausto Leiria	456.459.570-91	
Sandra Becker	806.749.170-49	175

9. Resultados esperados
Receptividade do projeto pelos agentes comunitários, trabalhadores da saúde (UBS) e comunidade; realização física de melhorias nas casas e ambiente da comunidade; identificação de indicadores, efeitos e consequências das melhorias físicas na saúde biopsicossocial das pessoas atendidas pelo projeto.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Edital de seleção de arquitetos e urbanistas para o projeto Casa Saudável.
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Estimular a produção da arquitetura e urbanismo como política de Estado e fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo.
A quem se destina	Arquitetos e urbanistas ativos e adimplentes com o CAU, residentes preferencialmente no município/região em que é implementado o programa e com qualificação/interesse no trabalho de assistência técnica.
Valor global	R\$ 325.944,00
Previsão de nº de cotas (se houver)	Não há.
Valor máximo da cota	Não há.
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Período de inscrição de 15 a 30 dias.

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Programa de Capacitação - Setor público
1. Justificativa	Esse projeto especial está ancorado no Protocolo de Cooperação formalizado entre CAU/RS e FAMURS em junho de 2021 que objetiva a realização de programa de qualificação de servidores municipais nas áreas de habitação, urbanismo, em especial, na implementação da Lei 11.888/2008. O período de vigência do protocolo encerra em 2026.	
2. Objetivo Geral	Constituir parceria(s) com a Escola de Gestão Pública da FAMURS e a Escola do Sindicato de Auditores do TCERS para a promoção de cursos de qualificação de gestores e servidores públicos acerca de assuntos pertinentes ao planejamento territorial, gestão pública, políticas públicas entre outros	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Difusão de conhecimento e boas práticas de promoção de planejamento territorial, gestão urbana e políticas públicas no âmbito da Arquitetura e Urbanismo;	
OE2	Instrumentalização do corpo técnico de Prefeituras, entre outras instituições, para a operacionalização de programas, projetos, ações nos municípios;	
OE3	Buscar parcerias estratégicas, públicas e privadas, para a execução do projeto.	
3. Escopo	Organização de quatro cursos de capacitação (2025): (1) Software livre; (2) ATHIS; (3) Legislação de Proteção ao Patrimônio; (4) Licitações e contratações.	
3.1. Limites	3.1.1 Os cursos são voltados a gestores, arquitetos e urbanistas e demais servidores técnicos municipais que atuem nas áreas de Planejamento, Desenvolvimento Urbano, Habitação, Saúde, Assistência Social etc. 3.1.2 Os custos dos cursos podem ser absorvidos, integral ou parcialmente, pelo Conselho e partes interessadas. 3.1.3 Os cursos serão ministrados, preferencialmente, por arquitetos e urbanistas.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CAU/RS	Propositor	Concepção do programa de capacitação, seleção de professores dos cursos, apoio à organização e divulgação junto aos parceiros.
FAMURS, CEAPE e outros	Parceiros	Organização dos cursos de capacitação (operacional).
Profissionais/entidades (facilitadores)	Executores	Estruturação do plano do curso e facilitação do conteúdo da(s) aula(s).
Municípios (gestores/técnicos)	Participantes	Inscrição nos cursos de capacitação
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Seleção de professores e estruturação dos conteúdos do curso	4	R\$ 0,00
Cursos 14h/aula, dois dias, professores locais e externos (a serem detalhados)	4	R\$ 150.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Levantamento de professores reconhecidos no assunto		R\$ 0,00
Estruturação do curso junto aos facilitadores e disponibilidade de agenda		R\$ 0,00
Apresentação da proposta a Escola, fechamento da programação	Até dezembro de 2024 (programação do 1º sem/2025)	R\$ 0,00
Constituição da parceria	De janeiro a março de 2025	R\$ 0,00
Realização do programa de capacitação, edição 2025	De abril a outubro de 2025	R\$ 150.000,00 (a ser detalhado)

**7. Mapa de Riscos**

Risco	Probabilidade	Ação
Dificuldade de encontrar profissionais e entidades reconhecidos no tema	Baixa	Cancelamento do curso ou mudança do tema do curso
Desinteresse dos parceiros na realização dos cursos	Baixa	Buscar por outros parceiros
Dificuldade de disponibilidade de agenda de facilitadores o curso	Média	Antecipar a programação dos cursos junto a Escola e facilitadores
Baixa adesão de participantes no curso	Baixa	Identificar o motivo (falta de divulgação, desinteresse no assunto, dias inapropriados, plano do curso insuficiente, custo elevado, etc.)

Nome do Projeto	Programa Especial de Capacitação - Setor público	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Paulo Soares	402.304.570-53	
Fausto Leiria	456.459.570-91	
Sandra Becker	806.749.170-49	175

9. Resultados esperados
Difusão de conhecimento e boas práticas acerca dos temas apresentados; instrumentalização e capacitação dos profissionais da gestão pública para a promoção da Arquitetura e Urbanismo à sociedade; estímulo à contratação de serviços de Arquitetura e Urbanismo pelo setor público.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Não se aplica.
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Gabinete de Apoio aos Municípios	
1. Justificativa	Dada a necessidade de qualificação técnica das prefeituras e suas entidades vinculadas à Arquitetura e Urbanismo, a criação do Gabinete permitirá apoio e orientação técnicos necessários à consecução do interesse público.		
2. Objetivo Geral	Criar, organizar e manter atualizado um banco de documentos técnicos, administrativos e jurídicos, relacionados à contratação, execução e fiscalização de obras e serviços de Arquitetura e Urbanismo pelos municípios.		
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)		
OE1	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana		
	2.2. Objetivos Específicos		
OE1	Instrumentalizar o corpo técnico de Prefeituras, entre outras instituições, por meio de acesso a documentos de referência para a contratação de obras e serviços de Arquitetura e Urbanismo;		
OE2	Incrementar e qualificar a relação institucional entre o Conselho e os municípios;		
OE3	Criar um acervo documental que orientem à gestão pública em atendimento às boas práticas profissionais.		
3. Escopo	Banco de documentos disponível preferencialmente aos municípios e demais instituições interessadas e acesso à assessoria técnica do gabinete.		
3.1. Limites	Os documentos disponibilizados devem estar atualizados conforme legislação vigente e receber análise técnica e jurídica permanente.		
4. Partes Interessadas			
Nome	Papel	Ação	
CAU/RS	Propositor e executor	Responsável pela implementação do Gabinete de Apoio aos Municípios	
IAB/RS, Saergs, AAI/RS e AsBEA/RS	Parceiros	Apóio institucional à iniciativa do CAU/RS	
Municípios	Beneficiários diretos	Público alvo do projeto	
Empresas de arquitetura e urbanismo	Beneficiários indiretos	Público alvo do projeto	
5. Lista de Recursos			
Tipo	Quantidade	Valor Estimado	
Consultores (80h)	5	R\$ 125.600,00	
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro			
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)	
Definir os principais tipos de documentos a serem integrados ao banco	janeiro a abril/2025	R\$ 0,00	
Contratação de consultores especializados para a elaboração dos documentos	janeiro a abril/2025	R\$ 125.600,00	
Acompanhar a execução do trabalho e entrega dos documentos e execução financeira dos contratos	maio a outubro/2025	R\$ 0,00	
Definir o modelo de funcionamento do gabinete e sua assessoria e acesso ao banco de dados	setembro a outubro/2025	R\$ 0,00	
7. Mapa de Riscos			
Risco	Probabilidade	Ação	
Produção de documentos insuficiente	Baixa	Avaliação permanente do banco de documentos às demandas apresentadas pelos municípios	
Formato de contratação de terceiros não atende ao escopo do projeto	Baixa		
Banco de documentos não atende a expectativa dos municípios e escritórios de arquitetura	Baixa	Colaboração das entidades de arquitetos e urbanistas na concepção do banco de documentos	

Nome do Projeto	<b>Gabinete de Apoio aos Municípios</b>	
-----------------	---	--

<b>8. Dados Cadastrais</b>		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Paulo Soares	402.304.570-53	
Fausto Leiria	456.459.570-91	
Sandra Becker	806.749.170-49	175

<b>9. Resultados esperados</b>
Espera-se que a atuação do gabinete permita o acesso dos municípios a documentos técnicos e jurídicos que qualifiquem a contratação de obras e serviços de arquitetura propiciando assim, melhores resultados nas contratações. Constatase, hoje, uma grande falta de profissionais nos quadros de servidores municipais, inclusive de arquitetos e urbanistas, o gabinete pretende preencher essa lacuna através da oferta de documentos necessários para contratações mais eficientes e qualificadas.

<b>10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:</b>	
Objeto do edital	Não se aplica
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

<b>11. Legenda dos Tipos de Recurso</b>	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

<b>12. Dados para serem preenchidos após a aprovação</b>		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Palestras: Arquitetura e Urbanismo para todas e todos	
1. Justificativa	Percebe-se que no âmbito acadêmico as políticas afirmativas são pouco abordadas, além de existir pouca ou nenhuma representatividade de professores e literatura acadêmica de profissionais arquitetos(as) e urbanistas mulheres, negros(as), pessoas LGBTQIAP+, indígenas, PCD, entre outros, dessa forma, há necessidade de combater preconceitos e estígmas associados à diferença.		
2. Objetivo Geral	Disseminar na comunidade acadêmica conceitos e conhecimentos sobre as políticas afirmativas.		
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)			
OE1	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade		
2.2. Objetivos Específicos			
OE1	Fazer com que as minorias de representatividade se sintam pertencentes aos espaços ocupados pelos Arquitetos e Urbanistas.		
OE2	Promover a arquitetura e urbanismo feita por mulheres, indígenas, quilombolas, asiáticos etc.		
OE3	Utilizar o letramento como ferramenta de promoção da diversidade e inclusão.		
3. Escopo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definição das instituições de ensino;</li> <li>Definição das estratégias de divulgação com a Gerência de Comunicação e Presidência;</li> <li>Divulgação para as instituições, produção de material de divulgação;</li> <li>Definição do apresentador na comissão;</li> <li>Apresentações;</li> <li>Relatórios de impactos, percepções e melhorias das apresentações, a partir de pesquisas de satisfação e certificados.</li> </ul>		
3.1. Limites	<ul style="list-style-type: none"> <li>Providenciar o espaço físico para apresentação das palestras e o convite dos alunos (essa atribuição será das IES);</li> </ul> <p>Obs: os limites se definem ao descrito no escopo.</p>		
4. Partes Interessadas			
Nome	Papel	Ação	
CTPAF-CAU/RS	Propositor	Responsável pela elaboração e condução das palestras.	
Gerência de Comunicação do CAU/RS	Parceiro	Responsável pela criação de materiais de divulgação e promoção do evento.	
Presidência do CAU/RS	Propositor	Aprovação e apoio institucional.	
Instituições de Ensino Superior (IES) do RS	Beneficiado	Beneficiadas pelo projeto, responsáveis pela organização local.	
Alunos	Beneficiado	Público-Alvo que receberá as atividades	
5. Lista de Recursos			
Tipo	Quantidade	Valor Estimado	
Publicidade e divulgação.	6	<b>R\$ 0,00</b>	
Custo de diárias e deslocamentos dos conselheiros e equipe de apoio para apresentação das palestras (2 conselheiros por palestra + 1 assessoria)	6	<b>R\$ 25.500,00</b>	
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro			
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)	
Tarefa 1 - Definição das IES parceiras	set/24 a dez/24	<b>R\$ 0,00</b>	
Tarefa 2 - Definição das datas de palestras e apresentadores	jan/25 a fev/25	<b>R\$ 0,00</b>	
Tarefa 3 - Divulgação	mar/25 a dez/25	<b>R\$ 0,00</b>	
Tarefa 4 - Apresentações	mar/25 a dez/25	<b>R\$ 25.500,00</b>	
7. Mapa de Riscos			
Risco	Probabilidade	Ação	
Médio	Média	Baixa adesão das IES - Reforçar comunicação com instituições e oferecer palestras personalizadas	
Médio	Baixa	Custos excedentes no orçamento	
Médio	Baixa	Dificuldade de engajamento dos alunos	

Nome do Projeto	Palestras: Arquitetura e Urbanismo para todas e todos	
-----------------	---	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Mônica dos Santos Marques	1029523029	118

9. Resultados esperados
Disseminar na comunidade acadêmica conceitos e conhecimentos sobre as políticas afirmativas.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preechidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Observatório Urbano
1. Justificativa	Considerando as diretrizes aprovadas na DLB CPUA-CAU/RS 009/2023 para a criação do Observatório Urbano do CAU/RS, como uma plataforma georreferenciada, com dados e informações úteis para o planejamento urbano/territorial, a gestão e a pesquisa sobre as cidades e territórios, disponibilizando estes dados para conhecimento, qualificação e atuação profissional dos arquitetos, promover a implantação da 1ª etapa do projeto, através da criação de um Grupo Executivo, conforme DLB CPUA-CAU/RS 010/2024, para o desenvolvimento dessa etapa inicial do projeto.	
2. Objetivo Geral	Integrar, articular e tornar públicos e acessíveis dados, estudos e pesquisas existentes sobre as cidades, o planejamento urbano e a atuação dos arquitetos e urbanistas, fomentando o conhecimento e qualificando a atuação dos profissionais da área.	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Garantir a participação dos arquitetos e urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Promover conhecimento e o estudo sobre a realidade das cidades vinculada ao exercício da Arquitetura e Urbanismo, incentivando a atividade profissional dos arquitetos e urbanistas no âmbito do planejamento urbano;	
OE2	Fomentar e subsidiar pesquisas para a fundamentação e planejamento de cidades mais sustentáveis, resilientes e inclusivas;	
OE3	Fornecer dados de modo a contribuir para a tomada de decisões de órgãos, entidades públicas e organizações da sociedade civil;	
3. Escopo	<p><b>Criação do grupo executivo, composto conforme DLB CPUA-CAU/RS 010/2024, com a previsão de participação de até 02 conselheiros, 02 membros externos e 02 funcionários, para desenvolver:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forma e disponibilidade dos dados para o Observatório Urbano;</li> <li>- Estruturamento funcional;</li> <li>- Viabilidade e sustentabilidade técnica/financeira para implantação e funcionamento permanente do Observatório;</li> <li>- Buscar referências para a criação do Observatório;</li> <li>- Estudo de construção de parcerias e/ou convênios;</li> </ul> <p><b>Realização de 2 reuniões mensais do grupo executivo, durante o período pré-definido de 6 meses.</b></p>	
3.1. Limites	Esta etapa se resume à definição, estruturação e planejamento do Observatório Urbano, não considerando, neste momento, a implantação da plataforma.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CAU/RS - Comissões, gabinete, gerências e funcionários em geral;	Integrante / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados do Observatório Urbano
Arquitetos e Urbanistas com atuação nas áreas de urbanismo e planejamento urbano e territorial;	Usuário	Utilizar os dados do Observatório Urbano
Instituições de Ensino, pesquisadores e estudantes com interesse nas questões urbanas;	Integrante / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados do Observatório Urbano
Órgãos, instituições públicas e entidades da sociedade civil com atuação nas áreas de urbanismo e planejamento urbano e territorial (prefeituras, ministério público, secretarias, conselhos, etc).	Integrante / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados do Observatório Urbano
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Reuniões do Grupo Executivo	12	R\$ 26.402,40
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
12 Reuniões do Grupo Executivo	Jan/2025 a Jun/2025	R\$ 26.402,40
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Média	Indisponibilidade dos convidados externos e conselheiros para participarem
Alto	Baixa	Não realização das reuniões

Nome do Projeto	Observatório Urbano	
-----------------	---------------------	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Conselheira Andressa Mueller	031.589.660-42	
Conselheira Isabel Cristina Valente	430.701.240-20	

9. Resultados esperados
Estruturação para implantação do Observatório Urbano.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto	Edital de Emergências Climáticas	
1. Justificativa	<p>Considerando as emergências climáticas e os acontecimentos que vêm se desdobrando no Rio Grande do Sul e no país, é urgente que as diferentes escalas do poder público estejam atentas e preparadas para lidar com a eminência de desastres ambientais desta magnitude em seus territórios. Desta forma, é essencial utilizar do saber científico na produção de dados para o apoio à tomada de decisão, a partir do entendimento da importância da ciência e da educação de qualidade.</p>	
2. Objetivo Geral	<p>Promover a pesquisa e a produção de dados referentes às cidades atingidas pelos eventos climáticos de 2023 e 2024.</p> <p>2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)</p>	
OE1	<p>Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana</p> <p>2.2. Objetivos Específicos</p>	
OE1	<p>Obter dados sobre planos, projetos e infraestrutura referentes às cidades atingidas pelos eventos climáticos de 2023 e 2024;</p>	
OE2	<p>Mapear iniciativas e ações concretas realizadas com a coordenação de arquitetos e urbanistas, frente ao impacto causado pelas emergências climáticas no Rio Grande do Sul;</p>	
OE3	<p>Disponibilizar os dados para os arquitetos e urbanistas, órgãos públicos e instituições, para apoio à tomada de decisões.</p>	
3. Escopo	<p>Lançamento do edital, em 2 eixos:</p> <p><b>Eixo 1 - Pesquisa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisões dos Planos Diretores dos municípios atingidos (zoneamento das áreas de risco, áreas a serem desocupadas, destinação das áreas desocupadas, novas áreas);</li> <li>- Sistemas de proteção, mapas de risco e planos de emergência;</li> <li>- Soluções em habitação.</li> </ul> <p><b>Eixo 2 - Iniciativas Concretas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Levantamento das iniciativas e ações concretas realizadas com a coordenação de arquitetos e urbanistas, frente ao impacto causado pelas emergências climáticas no Rio Grande do Sul;</li> <li>- Valorização, divulgação e reconhecimento destas iniciativas.</li> </ul>	
3.1. Limites	<p>Os limites se delimitam ao descrito no escopo.</p>	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CAU/RS	Propositor / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados da pesquisa
Arquitetos e Urbanistas com atuação nas áreas de urbanismo e planejamento urbano e territorial;	Usuário	Utilizar os dados da pesquisa
Instituições de Ensino, pesquisadores e estudantes com interesse nas questões urbanas;	Integrante / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados da pesquisa
Órgãos, instituições públicas e entidades da sociedade civil com atuação nas áreas de urbanismo e planejamento urbano e territorial (prefeituras, ministério público, secretarias, conselhos, etc).	Integrante / Usuário	Disponibilizar e utilizar os dados da pesquisa
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Edital público de pesquisa	1	R\$ 150.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Edital público de pesquisa	Jan/2025 a Dez/2025	R\$ 150.000,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Baixa	Baixa adesão
Médio	Baixa	Descumprimento do prazo de entrega previsto para a pesquisa

Nome do Projeto	Edital de Emergências Climáticas	
-----------------	----------------------------------	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Conselheiro Luís Henrique Brock	023.403.910-83	
Conselheira Thaise de Oliveira Machado	022.525.100-05	

9. Resultados esperados
Produção de dados referentes às cidades atingidas pelos eventos climáticos de 2023 e 2024.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	Edital de Emergências Climáticas
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	Garantir a participação dos Arquitetos e Urbanistas no planejamento territorial e na gestão urbana
A quem se destina	Arquitetos e Urbanistas, Instituições de Ensino, órgãos, instituições públicas e entidades da sociedade civil
Valor global	R\$ 150.000,00
Previsão de nº de cotas (se houver)	2
Valor máximo da cota	R\$ 140.000,00
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	Janeiro/2025 a Dezembro/2025

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preechidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

<b>Nome do Projeto</b>		CAMINHADAS TEMÁTICAS DO PATRIMÔNIO CULTURAL
1. Justificativa	As caminhadas do patrimônio realizadas pelo CAU/RS, organizadas pela Comissão Especial de Patrimônio Cultural – CPC e pelo Centro de Memória do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, tiveram uma participação de público bastante relevante, com uma avaliação super positiva dos presentes. Por esse motivo, a CPC-CAU/RS propõe que sejam realizadas ao menos 3 caminhadas no ano de 2025, com roteiros e temas diferentes.	
2. Objetivo Geral	Ampliar o conhecimento dos cidadãos sobre a história da formação das cidades do Rio Grande do Sul através do olhar da Arquitetura e Urbanismo e propiciar ao público a possibilidade de reflexão e comparação do passado com o presente das cidades.	
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)		
OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
2.2. Objetivos Específicos		
OE1	Promover 3 caminhadas temáticas para o reconhecimento e a sensibilização sobre o patrimônio cultural.	
3. Escopo	Definir o tema, roteiro e o guia da caminhada Divulgação nas redes sociais Impressão de material gráfico (mapa do percurso)	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CPC	Gestora	Criação do tema, roteiro e sugestão de guia.
Centro de Memória	Executora	Criação de roteiro, elaboração de material gráfico
Gerência de Comunicação	Executora	Criação da identidade visual e divulgação
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
Profissionais Arquitetos e Urbanistas	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física: Diária/ajuda de custo guias (2 guias por caminhada)	6	R\$ 5.400,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Criação do tema, roteiro e sugestão de guia.	02/2025 a 09/2025	R\$ 0,00
Divulgação nas redes sociais	03/2025 a 12/2025	R\$ 0,00
Realização da caminhada com guias	03/2025 a 12/2025	R\$ 5.400,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Média	Atrasos no cronograma previsto
Baixo	Baixa	Baixa adesão de participantes

Nome do Projeto	CAMINHADAS TEMÁTICAS DO PATRIMÔNIO CULTURAL	
-----------------	---	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
José Daniel Craidy Simões	764.690.260-87	Não se aplica
Carline Luana Carazzo	041.813.131-74	Não se aplica
Nathália Pedrozo Gomes	037.269.790-93	Não se aplica
Ariane Pedrotti De Avila Dias	820.642.530-68	Não se aplica
Marilia Pereira de Ardonino Barbosa	485.624.910-04	Não se aplica

9. Resultados esperados
A sensibilização da comunidade gaúcha sobre o tema do Patrimônio Cultural.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto	EDITAL DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA
-----------------	-------------------------------

1. Justificativa	Entre tantas motivações possíveis de relacionar, duas são centrais e vão ao encontro das premissas desse conselho profissional, valorizando a Arquitetura e Urbanismo e seus profissionais. A primeira delas envolve a desatenção ao patrimônio cultural em termos dos subsídios necessários para a elaboração de projetos técnicos especializados no âmbito da edificação, da cidade e da paisagem. Tal realidade tem causado a degradação crescente dos bens patrimoniais edificados, tanto quanto sua irreversível perda, o que afeta, sensivelmente, a memória, a identidade e a autoestima de muitas comunidades gaúchas. A outra, tem a ver com o necessário estímulo e orientação pública de que projetos técnicos especializados na área do patrimônio cultural edificado estejam centrados em profissionais de Arquitetura e Urbanismo, coordenando e desenvolvendo, então, sempre que necessário, interdisciplinarmente, com a vinculação de outros profissionais relacionados ao campo, como historiadores, arqueólogos, geógrafos, restauradores, etc. Este aspecto é relevante no sentido de alcançar aos bens patrimoniais um trabalho específico e qualificado, com profissionais devidamente instruídos e habilitados para o seu trato, capazes de estabelecerem a devida abordagem em cada caso, já que a atuação sobre o patrimônio edificado se distingue de projetos e execuções de obras convencionais. Tem-se, aí, marcadamente, uma defesa de escopo e atribuição profissional para os arquitetos e arquitetas e urbanistas.
------------------	---

2. Objetivo Geral	Aporte financeiro a projetos ou serviços de intervenção arquitetônica, urbanística e/ou paisagística no Patrimônio Cultural do Rio Grande do Sul, os quais devem estar especificados e delimitados na proposta, de modo a promover a produção e a difusão do conhecimento, estimular o desenvolvimento e a consolidação do exercício profissional, bem como consolidar a imagem do Conselho de Arquitetura e Urbanismo e o seu compromisso com o fortalecimento da profissão.
-------------------	---

#### 2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)

OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo
-----	--

#### 2.2. Objetivos Específicos

OE1	Seleção de projetos de intervenção arquitetônica, urbanística e/ou paisagística no Patrimônio Cultural do Rio Grande do Sul, para receber PATROCÍNIO/APOIO do CAU/RS, conforme as disposições da Lei n.º 13.019/2014, do Decreto n.º 8.726/2016
-----	---

3. Escopo	Definição do objeto, justificativa e envio à Supervisão de parcerias Lançamento e divulgação do Edital Seleção e divulgação dos vencedores
-----------	--

3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.
--------------	--

#### 4. Partes Interessadas

Nome	Papel	Ação
CPC	Gestora	Criação do objeto e justificativa do Edital
Supervisão de Parcerias	Executora	Elaboração do Edital
Gerência de Comunicação	Executora	Criação da identidade visual e divulgação do Edital
Sociedade em Geral	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
Profissionais Arquitetos e Urbanistas	Receptor	Receptores do conteúdo gerado

5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Custo de reuniões da comissão de seleção	6	R\$ 27.000,00
Valor global do Edital	1	R\$ 250.000,00

6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Definição do tema, justificativa e envio à Supervisão de parcerias	01/2025 a 03/2025	R\$ 0,00
Elaboração do Edital	03/2025 a 04/2025	R\$ 0,00
Lançamento do Edital	05/2025 a 06/2025	R\$ 0,00
Seleção e divulgação dos vencedores	07/2025 a 08/2025	R\$ 277.000,00

7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Média	Atrasos no cronograma previsto
Baixo	Baixa	Impugnações do Edital de licitação, por motivos diversos.

Nome do Projeto	Programa de melhorias em TI	
1. Justificativa	<p>O Plano Diretor de Tecnologia da Informação do CAU/RS, vigente entre 2022 e 2024, prevê a contratação de um serviço especializado para análise, diagnóstico e melhorias na infraestrutura de TI, dada a ausência de um profissional específico entre os servidores do CAU/RS. O avanço da tecnologia da informação tornou-se estratégico, sendo necessário adotar as melhores práticas para otimizar custos e obter resultados duradouros. A pandemia acelerou mudanças, especialmente no trabalho remoto e híbrido, e impôs novas demandas de mobilidade.</p> <p>Além disso, os servidores e os sistemas operacionais estão próximos do fim de sua validade técnica. Também é essencial reestruturar a rede local e implementar novas políticas de segurança da informação, incluindo backup, análise de risco e recuperação rápida em casos de perda de dados.</p>	
2. Objetivo Geral	<p>Adequar o CAU/RS com uma infraestrutura robusta, com planejamento para a continuidade da prestação de serviço dos Colaboradores do CAU/RS para os Arquitetos e Urbanistas, acadêmicos de Arquitetura e Urbanismo e sociedade e geral.</p> <p><b>2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)</b></p>	
OE1	<p>Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade</p> <p><b>2.2. Objetivos Específicos</b></p>	
OE1	<p>Contratação de uma empresa que possua experiência nas áreas de redes, infraestrutura, servidores e procedimentos com a finalidade de realizar uma análise do ambiente existente, considerando os pontos de riscos atuais, de modo que nos seja apresentado um diagnóstico e um plano de implementação condizente não somente com a realidade do CAU/RS, mas também com as boas práticas e tecnologias de mercado.</p>	
OE2	<p>É ainda objetivo dessa contratação a execução de atividades que estejam contempladas na descrição do objeto, de acordo com o plano estabelecido e dentro dos critérios apontados, sendo obrigatória a transferência de conhecimento aos funcionários do CAU/RS para a posterior manutenção dos serviços executados.</p>	
3. Escopo	<p>Para que possamos atender a todos os aspectos levantados, objetivamos à contratação de uma empresa que possua experiência nas áreas de redes, infraestrutura, servidores e procedimentos alicerçado nas boas práticas e tecnologias de mercado.</p> <p>A empresa fará um trabalho dentro das dependências do Conselho e, conforme contrato firmado entre as partes, algumas também por meio virtual, envolvendo o quadro de empregados. A contratação pretendida abrange a prestação de serviços de natureza a ser enquadrado no conceito de serviço comum, de que tratam a Lei n.º 10.520/2002 e o Decreto n.º 10.024/2019, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão, na forma eletrônica, tendo como critério de julgamento o menor preço global.</p>	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
<b>4. Partes Interessadas</b>		
Nome	Papel	Ação
Empresa Especializada	Executor	Elaboração de diagnóstico e um plano de implementação de boas práticas e tecnologias de mercado.
Unidade TIC	Gestor	Gestão do Contrato
Funcionários do CAU/RS	Usuários Finais	Contribuição de informações
<b>5. Lista de Recursos</b>		
Type	Quantidade	Valor Estimado
Item 01 – Contratação de suporte Técnico especializado em Redes e Servidores	1	R\$ 60.000,00
<b>6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro</b>		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Etapa 1 – Serviço técnico de Diagnóstico da situação atual e projetada dos servidores, rede e atividade complementares que compõe a infraestrutura no CAU/RS.	Até 15 (quinze) dias após aprovação cronograma entregue	R\$ 20.000,00
Etapa 2 – Execução dos serviços necessários identificados no diagnóstico.	Até 45(quarenta e cinco) dias após a assinatura do contrato	R\$ 20.000,00
Etapa 3 – Documentação de todas os serviços realizados, treinamento dos funcionários da TIC e documentação técnica para as futuras aquisições	Até 06 (seis) meses após a assinatura do contrato (simultaneamente à implantação)	R\$ 20.000,00

7. Mapa de Riscos

Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	Definição de exigências desnecessárias, de caráter restritivo no Edital, especialmente no que diz respeito à capacitação técnica profissional e técnico operacional da empresa.
Baixo	Baixa	Impugnações do Edital de licitação, por motivos diversos.
Alto	Média	O certame licitatório restar deserto, caso nenhuma empresa se interesse por sua execução ou fracassado, caso nenhuma das propostas apresentadas estejam dentro dos parâmetros estimados
Médio	Baixa	A empresa vencedora do certame quando convocada, não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente.
Baixo	Média	Atrasos na assinatura do contrato ou na entrega das garantias contratuais.
Baixo	Baixa	Alterações no escopo inicialmente contratado, por solicitação da Contratante.
Baixo	Baixa	Identificação de falhas ou omissões na execução.
Alto	Média	Execução dos serviços com qualidade abaixo da especificada na contratação e/ou em desacordo com normas técnicas e legislações vigentes.
Médio	Baixa	Descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS pela Contratada.
Alto	Média	Rescisão ou anulação do contrato, por culpa da Contratada.
Alto	Baixa	Problemas de liquidez financeira do contratado, bem como declaração de falência ou recuperação judicial do contratado
Alto	Baixa	Restrição orçamentária e/ou financeira do órgão contratante.
Médio	Baixa	Erro na estimativa do prazo planejado para a execução.

Nome do Projeto	Programa de melhorias em TI	
-----------------	-----------------------------	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Maria Isabel da Rosa Dal Ross		

9. Resultados esperados
Adequar o CAU/RS com uma infraestrutura robusta, com planejamento para a continuidade da prestação de serviço dos Colaboradores do CAU/RS para os Arquitetos e Urbanistas, acadêmicos de Arquitetura e Urbanismo e sociedade e geral.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		APROXIMAÇÃO JUNTO AO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
1. Justificativa	Excesso de processos de fiscalização por ausência de registro de pessoa jurídica, muitas vezes justificado pela falta de orientação de contadores sobre a obrigatoriedade de registro no CAU quando houver CNAE ou atividade no objeto social com "serviços de arquitetura" ou os termos "arquitetura" e "urbanismo" na razão social ou nome fantasia.	
2. Objetivo Geral	Orientação aos contadores.	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Realizar reunião conjunta com o Conselho Regional de Contabilidade com o objetivo de esclarecer sobre os requisitos obrigatórios e exigências para registro de empresa junto ao CAU/RS.	
3. Escopo	1. Interface Gabinete CAU/RS com o Conselho Regional de Contabilidade; 2. Realizar reunião com o objetivo de alinhar uma ação conjunta entre os Conselhos;	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CEP	Gestora	Propositora da ação
Gabinete	Executora	Aproximação com o CRC e agendamento da reunião
Contadores	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
Arquitetos e Urbanistas	Receptor	Receptora do conteúdo gerado
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Serviços de Terceiros – Pessoa Física	1	R\$ 5.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Realização de até 2 reuniões presenciais extraordinárias com a participação da Presidência e/ou Gabinete.	01/2025 a 06/2025.	R\$ 5.000,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	O CRC não aceitar o convite para a reunião.
Baixo	Baixa	Não se definir uma ação conjunta.
Baixo	Médio	Os contadores não orientarem os arquitetos e urbanistas na abertura de empresas sobre a obrigatoriedade de registro no CAU.

Nome do Projeto	APROXIMAÇÃO JUNTO AO CONSELHO DE CONTABILIDADE	
-----------------	--	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Adryan Marcel Lorenzon	012.259.990-06	Não se aplica

9. Resultados esperados
1. Aumento do número de empresas registradas no CAU/RS.
2. Redução dos processos de fiscalização por ausência de registro de pessoa jurídica no CAU/RS.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preenchidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto	Livro reunindo as ações do CAU/RS em defesa da qualidade de ensino e formação	
1. Justificativa	Considerando o cenário atual da mercantilização e da consequente precarização do ensino universitário no país, torna-se urgente registrar na forma de uma publicação teses e ações do CAU/RS e entidades pela construção e defesa da qualidade do ensino e formação na graduação em arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul.	
2. Objetivo Geral	Informar a sociedade sobre as teses e ações do CAU/RS e entidades pela defesa da qualidade do ensino e formação na graduação em arquitetura e urbanismo.	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Organizar e publicar um livro contendo as publicações, notas públicas, manifestações e as ações realizadas pelo CAU/RS em defesa do Ensino Presencial e da Qualidade de Ensino e Formação nos cursos de graduação em arquitetura e urbanismo do Rio Grande do Sul.	
3. Escopo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunir o material disponível sobre o tema;</li> <li>2. Definição de conteúdo e possíveis entrevistados;</li> <li>3. Contratar a empresa que fará a elaboração do livro;</li> <li>4. Revisão e diagramação;</li> <li>4. Impressão</li> </ol>	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CEF	Gestora	Reunir o material e definir os conteúdos que farão parte do livro
xxx	Executora	Contratação de empresa que fará a organização e elaboração do livro
xxx	Executora	Contratação de empresa que fará revisão e diagramação
xxx	Executora	Impressão do livro
Gerência de comunicação	Executora	Divulgação
Sociedade	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Organização e elaboração do livro	1	R\$ 30.000,00
Revisão e diagramação	1	R\$ 10.000,00
Impressão do livro	1000	R\$ 40.000,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Reunião das matérias e teses já publicadas	janeiro/2025 a março/2025	R\$ 0,00
Definição de contrúdo e possíveis entrevistados	abr/25	R\$ 0,00
Organização e elaboração do livro	junho/2025 a setembro/2025	R\$ 30.000,00
Revisão e diagramação	out/25	R\$ 10.000,00
Impressão do livro	dez/25	R\$ 40.000,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	Atraso no cronograma
Médio	Média	Atraso na Contratação das empresas
Médio	Média	Atraso na entrega dos produtos/serviços contratados

Nome do Projeto	Livro reunindo as ações do CAU/RS em defesa da qualidade de ensino e formação	
-----------------	---	--

8. Dados Cadastrais		
		Matrícula
Paulo Ricardo Bregatto	350.496.690-49	Não se aplica

9. Resultados esperados		
Tornar crianças e jovens atores proativos em relação aos seus territórios mediante uma Educação Arquitetônica, Urbanística e Ambiental que permite sua participação na construção do seu entorno. O patrimônio ambiental e construído passa a ser objeto de defesa por parte das novas gerações.		

11. Legenda dos Tipos de Recurso		
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)	
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)	
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes	

12. Dados para serem preechidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto	PROJETO CAU EDUCA	
1. Justificativa	A ideia que originou o Programa CAU EDUCA surgiu da constatação pela Comissão de Política Urbana e Ambiental - CPUA-CAU/BR (2018-2020), de que existe uma grande distância entre a sociedade e o(a)s arquiteto(a)s e urbanistas. Portanto, estabelecer diálogos entre a arquitetura e urbanismo, políticas públicas, cidades e educação é crucial para esta aproximação. Acreditamos que crianças e jovens têm um papel fundamental como agentes de transformação desta realidade e na criação de um futuro melhor; e que através destes, é possível atingir toda a sociedade. Não se trata de formar pequeno (a)s arquiteto(a)s, e sim, contribuir com a formação de cidadãos conscientes de seu papel na construção de cidades e comunidades mais justas e inclusivas. Uma cidade boa para as crianças, será boa para todos.	
2. Objetivo Geral	Democratizar o acesso aos conhecimentos profissionais da arquitetura e urbanismo, sobre o ambiente construído e sobre os impactos das nossas ações por intermédio da Educação Urbanística e Ambiental junto às crianças, jovens e professores.	
	2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)	
OE1	Fomentar o acesso da sociedade à Arquitetura e Urbanismo	
	2.2. Objetivos Específicos	
OE1	Construir um projeto piloto para ação do CAU/RS nas escolas de nível fundamental e médio visando informar os estudantes e professores sobre a importância da arquitetura e urbanismo para a sociedade.	
3. Escopo	1. Elaboração do projeto piloto 2. Aprovação pela presidência 3. Execução do projeto piloto	
3.1. Limites	Os limites se delimitam ao descrito no escopo.	
4. Partes Interessadas		
Nome	Papel	Ação
CEF	Gestora	Elaboração do projeto piloto
Coordenação de Eventos	Executora	Impressão de material gráfico, disponibilização do furgão
Gerência de Comunicação	Executora	Divulgação
Comunidade escolar	Receptor	Receptores do conteúdo gerado
5. Lista de Recursos		
Tipo	Quantidade	Valor Estimado
Serviços de Terceiros – Criação de material de gráfico	1	R\$ 5.000,00
Serviços de Terceiros – impressão de material gráfico	1	R\$ 8.000,00
Pagamento de diárias/ajuda de custos e despesas com transporte: 2 conselheiros/convidados para 8 oficinas	16	R\$ 14.400,00
6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Elaboração e aprovação do projeto piloto	janeiro/2025 a junho/2025	R\$ 0,00
Execução do projeto piloto	julho/2025 a dezembro/2025	R\$ 27.400,00
7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Baixo	Baixa	Atraso no cronograma

Nome do Projeto	PROJETO CAU EDUCA
-----------------	-------------------

8. Dados Cadastrais		
		Matrícula
Paulo Ricardo Bregatto	350.496.690-49	Não se aplica
Juliana Duré	881.316.960-49	Não se aplica
Marcos Antonio Leite Frandoloso	407.028.200-91	Não se aplica
Rafael Artico	752.689.570-15	Não se aplica
Miguel Antônio Farina	457.716.000-59	Não se aplica

9. Resultados esperados
Tornar crianças e jovens atores proativos em relação aos seus territórios mediante uma Educação Arquitetônica, Urbanística e Ambiental que permite sua participação na construção do seu entorno. O patrimônio ambiental e construído passa a ser objeto de defesa por parte das novas gerações.

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preechidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]

Nome do Projeto		Projeto de Palestras			
1. Justificativa		<p>Considerando que o número de profissionais de arquitetura e urbanismo formados dobrou entre 2012 e 2022 no estado, conforme pesquisa sobre o perfil do profissional de arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul, estudo apresentado a partir do Edital de Chamamento Público 004/2022 do CAU/RS;</p> <p>Considerando a importância da formação dos profissionais com os princípios éticos da profissão inseridos em todas as suas disciplinas, que deverão resultar em uma menor incidência de denúncias no conselho e em uma maior valorização profissional;</p>			
2. Objetivo Geral		<p>Promover a conscientização sobre a importância dos princípios, regras e recomendações do Código de Ética e Disciplina, através de palestras didáticas (jogos), junto aos acadêmicos no ambiente universitário para o exercício da profissão, visando identificar e evitar as eventuais armadilhas da profissão.</p>			
2.1. Objetivos Estratégicos (Mapa Estratégico)					
OE1	Promover o exercício ético e qualificado da profissão				
2.2. Objetivos Específicos					
OE1	Promover, por meio de palestras ativas previstas em calendário, a participação do CAU/RS em cursos de arquitetura e urbanismo do Rio Grande do Sul, no intuito de fomentar a reflexão sobre ética;				
OE2	Tornar os princípios, regras e recomendações do Código de Ética e Disciplina mais compreensíveis para aplicação no cotidiano da profissão;				
OE3	Apresentar exemplos práticos enfrentados pelos profissionais, demonstrando as consequências das escolhas indevidas, através de meios didáticos (jogos);				
3. Escopo		<ul style="list-style-type: none"> <li>Definição dos temas, locais, público alvo, material gráfico;</li> <li>Preparação dos materiais didáticos conforme temas definidos;</li> <li>Definição das estratégias de divulgação com a Gerência de Comunicação e Presidência;</li> <li>Divulgação para as instituições, produção de material gráfico;</li> <li>Definição do apresentador na comissão;</li> <li>Apresentações;</li> <li>Relatórios de impactos, percepções e melhorias das apresentações, a partir de pesquisas de satisfação e certificados.</li> </ul>			
3.1. Limites		<ul style="list-style-type: none"> <li>Providenciar o espaço físico para apresentação das palestras e o convite dos alunos (essa atribuição será das IES);</li> </ul> <p>Obs: os limites se definem ao descrito no escopo.</p>			
4. Partes Interessadas					
Nome	Papel	Ação			
CED-CAU/RS	Propositor	Responsável pela elaboração e condução das palestras.			
Gerência de Comunicação do CAU/RS	Parceiro	Responsável pela criação de materiais de divulgação e promoção do evento.			
Presidência do CAU/RS	Propositor	Aprovação e apoio institucional.			
Instituições de Ensino Superior (IES) do RS	Beneficiado	Beneficiadas pelo projeto, responsáveis pela organização local.			
Alunos	Beneficiado	Público-Alvo que receberá as atividades			
5. Lista de Recursos					
Tipo	Quantidade	Valor Estimado			
Desenvolvimento e aplicação do piloto de jogo de tabuleiro (tabuleiros, peças, cartas com perguntas e respostas)	1	<b>R\$ 0,00</b>			
Orçamento para impressão de materiais e desenvolvimento do jogo de tabuleiro;	1	<b>R\$ 0,00</b>			
Publicidade e divulgação.	6	<b>R\$ 0,00</b>			
Custo de diárias e deslocamentos dos conselheiros para apresentação das palestras (2 conselheiros por palestra)	6	<b>R\$ 17.000,00</b>			

6. Atividades e Cronograma Físico-Financeiro		
Atividade	Período	Custo Estimado (Orçamento)
Tarefa 1 - Definição das palestras	set/24 a dez/24	R\$ 0,00
Tarefa 2 - Orçamento previsto	dez/24	R\$ 0,00
Tarefa 3 - Preparação do material	jan/25 a jun/25	R\$ 0,00
Tarefa 4 - Impressão do material	jan/25 a jun/25	R\$ 0,00
Tarefa 5 - Definição da divulgação	jan/25 a jun/25	R\$ 0,00
Tarefa 6 - Divulgação	jan/25 a dez/25	R\$ 0,00
Tarefa 7 - Definição do apresentador	jan/25 a dez/25	R\$ 0,00
Tarefa 8 - Apresentações	jan/25 a dez/25	<b>R\$ 17.000,00</b>
Tarefa 9 - Relatórios	jan/25 a dez/25	R\$ 0,00

7. Mapa de Riscos		
Risco	Probabilidade	Ação
Médio	Média	Baixa adesão das IES - Reforçar comunicação com instituições e oferecer palestras personalizadas
Alto	Média	Atraso na produção do material didático
Médio	Baixa	Custos excedentes no orçamento
Alto	Média	Dificuldade de engajamento dos alunos

Nome do Projeto	Projeto de Palestras (Tabulética)	
-----------------	-----------------------------------	--

8. Dados Cadastrais		
Responsáveis pelo Projeto	CPF	Matrícula
Conselheira Carline Luana Carazzo	041.813.131-74	
Conselheira Nelci Fátima Denti Brum	297.494.500-78	

9. Resultados esperados
Promover a conscientização sobre a importância dos princípios, regras e recomendações do Código de Ética e Disciplina, através de palestras didáticas, junto aos acadêmicos no ambiente universitário para o exercício da profissão.

10. Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
Objeto do edital	
Justificativa e vinculação à plataforma de gestão	
A quem se destina	
Valor global	
Previsão de nº de cotas (se houver)	
Valor máximo da cota	
Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

11. Legenda dos Tipos de Recurso	
01 - Material de consumo	04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc.)
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física	05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto)
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	06 - Equipamentos e materiais permanentes

12. Dados para serem preechidos após a aprovação		
Aprovação do Plano de Trabalho pela CPFI-CAU/RS	[Informar Nº da DLB]	[Informar data da aprovação]
Aprovação do Plano de Trabalho pelo Plenário do CAU/RS	[Informar Nº da DPO]	[Informar data da aprovação]