

**SÚMULA 53ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

DATA:	08 de fevereiro de 2023, quarta-feira	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Sede do CAU/RS – Rua Dona Laura, nº 320, 14º e 15º andar, sala de reuniões nº1		

PARTICIPANTES	Márcia Elizabeth Martins	Coordenadora
	Fábio Müller	Coordenador Adjunto
	Lucas Volpatto	Membro Suplente
	Carline Carazzo	Membro Suplente
	José Daniel Craidy Simões	Membro Suplente
ASSESSORIA	Oritz Adriano Adams de Campos	Assessor Técnico
	Tiago Ribeiro da Silva	Assessor Jurídico
	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assessora Operacional
SECRETARIO	Jean Paulo dos Santos	Assistente de Atendimento e Fiscalização
CONVIDADA	Josiane Bernardi	Secretária Geral

1. Verificação de quórum

Presenças	A reunião inicia às 14h com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Fausto Henrique Steffen, Carlos Iponema, Alexandre Couto Giorgi solicitaram a convocação de seus membros suplentes.
-----------	---

2. Votação da súmula da Reunião Ordinária anterior

Discussão	A súmula da 51ª reunião ordinária, é aprovada por 4 votos favoráveis e 1 abstenção.
Encaminhamento	Colher assinaturas da secretária e do coordenador e publicar no site do CAU/RS.

3. Comunicações

A assessora Jéssica comunica que algumas semana atrás um dos vencedores do concurso de fotografias questionou se teria acesso a foto colocada na exposição; Jéssica informou que existia a ideia de levar a foto para exposição nas regionais; informa também que o arquiteto comentou que foram cortadas algumas fotos, caracterizando edição, e que constava cláusula no edital que não haveria edição e alteração nas fotos; Jéssica relata que o arquiteto vencedor somente fez uma crítica construtiva ao assunto, onde formalizou por e-mail. O conselheiro Fábio comenta que o assunto da edição deve ser informado à comunicação por e-mail, uma vez que as fotos não sofreriam alteração de formato conforme previsto em edital; questiona se os calendários já foram encaminhados aos vencedores do concurso. Os conselheiros comentam sobre a necessidade de elaboração de e-mail de resposta e agradecimento à crítica feita pelo arquiteto e relatam a necessidade de enviar os calendários via correios para os vencedores. A secretária geral Josiane informa que o envio dos calendários aos vencedores será realizado nesta semana; relata também que os livros não foram recebidos até o presente momento; comenta acerca da desnecessidade do envio dos certificados físicos, uma vez que os digitais já foram enviados; destaca que para o próximo concurso estas questões e custos sejam definidos previamente.	
---	--

4. Apresentação da pauta

Agrupado os itens 5.3, 5.4 e 5.5 da pauta inicial. Incluído extra pauta item 6.1.



5. Ordem do Dia	
5.1. Deliberação nº 095/2022 – CEP-CAU/RS: contribuição sobre itens da res. 21	
Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	Márcia Martins e Jéssica Lima
Discussão	A assessora Jéssica comenta sobre a requisição da CEP-CAU/RS de contribuição da CPC-CAU/RS para descrição de termos, conceitos e itens da resolução 21; Jéssica relata sobre a existência da tabela de honorários, onde informa que se trata de item discutido e definido pelo CAU/RS; comenta sobre a requisição de explicações sobre o termo “Retrofit”, onde relata que na cartilha do patrimônio o item já foi abordado. A assessora propõe analisar individualmente os itens que foram requisitados. O conselheiro Fábio comenta acerca de se manter o mesmo entendimento, definições e resoluções de termos já definidos pelo CAU/RS; informa a possibilidade de orientar a CEP-CAU/RS para tratar o assunto junto à comunicação do CAU/RS, utilizando as definições já existentes sobre os conceitos e termos. Fábio comenta sobre possibilidade futura da CPC-CAU/RS cancelar a descrição de termos e conceitos existentes. A conselheira Carline sugere que informe a CEP-CAU/RS para seguir os termos existentes na resolução 21 e faça as complementações necessária através das definições constantes na tabela de honorários.
Encaminhamento	A assessora Jéssica irá elaborar texto de resposta com as orientações e será analisado na próxima reunião.

5.2. RRT sobre Patrimônio Histórico	
Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	José Daniel e Lucas Volpatto
Discussão	O conselheiro José Daniel comenta sobre problemas relacionados ao preenchimento equivocado de RRTs por parte dos profissionais nos casos de trabalhos relacionados ao patrimônio histórico; comenta sobre um caso de RRT onde constava atividade de laudo de avaliação e tratava-se de projeto de mezanino. A assessora Jéssica faz esclarecimento sobre o preenchimento de RRTs de projeto, e também sobre os casos de regularização de áreas onde é gerada RRT de <i>as built</i> e laudo de perícia atestando a construção, ao invés de RRT de projeto. O conselheiro Fábio comenta no sentido da EPAHC informar quais atividades tem sido executadas e quais os RRTs são devidos de serem feitos para cada atividade em questão. A assessora Jéssica comenta sobre as leis relacionadas a atividades compartilhadas entre dois ou mais conselhos de classe, onde a necessidade de resolução em conjunto entre os conselhos. Os membros debatem sobre questões relacionadas ao auxílio ao preenchimento dos RRTs, em especial aos relacionados ao patrimônio histórico. O conselheiro Fábio comenta sobre a possibilidade de gerar ofício com ações orientativas aos municípios, com aspecto de relatar que as atividades relacionadas ao patrimônio cultural é uma atividade de exclusividade de profissionais arquitetos e urbanistas; comenta sobre constar também no ofício a informação de que todos os projetos relacionados ao patrimônio cultural devem ter RRTs. A conselheira Carline comenta sobre a possibilidade da realização de seminário sobre tema junto as prefeituras das cidades próximas dos eventos que serão realizados nos escritórios regionais.
Encaminhamento	A assessora Jéssica elaborará ofício sobre o tema em questão que será enviado para todas as prefeituras do estado, constando informações sobre: a atribuição exclusiva dos arquitetos para trabalhos relacionados ao patrimônio histórico, necessidade de RRTs, dúvidas quanto ao preenchimento das RRTs e obrigatoriedade da elaboração de inventários. Será apresentada minuta do ofício na próxima reunião.



	A assessora fará elaboração de nota informativa com o mesmo conteúdo do ofício, com a finalidade de publicação nas mídias sociais do CAU/RS. A assessoria agendará reuniões com as prefeituras dos cinco municípios que já responderam os ofícios enviados anteriormente pela CPC-CAU/RS.
--	---

5.3. Plano de Trabalho 2023: ações, projetos e cronograma (planilha)

Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	Márcia Martins e Jéssica Lima
Discussão	A assessora Jéssica, através de planilha eletrônica, prossegue a apresentação do Plano de Trabalho de 2023 a partir dos pontos discutidos na reunião anterior. Em destaque são os temas relacionados as Caminhadas do Patrimônio e CAU VIVO. O conselheiro Fábio faz esclarecimentos à conselheira Márcia sobre as definições das reuniões anteriores sobre as Caminhadas do Patrimônio que serão realizadas nos municípios do interior do estado onde ocorrerão os eventos do CAU/RS. A conselheira Márcia questiona como funcionará a organização das caminhadas. O conselheiro Lucas Volpatto comenta sobre contatar agentes locais para obter informações das edificações e agendar em conjunto o roteiro e quais edificações serão visitadas. A secretária geral Josiane questiona quem serão os integrantes da CPC-CAU/RS responsáveis pela organização das caminhadas nas 8 cidades que ocorrerão eventos do CAU/RS. Fica definido que a conselheira Carline os conselheiros Lucas e Fábio serão os responsáveis por contatar organizadores locais nos municípios. A secretária geral Josiane informa que as datas e locais das caminhadas já estão definidas pois integram a programação dos eventos oficiais já previstos no calendário. Referente ao CAU VIVO, o conselheiro Fábio relata a possibilidade de realizar durante todos os eventos no interior do estado, conversando com agentes locais sobre patrimônios históricos dos municípios em questão. A secretária geral Josiane propõe a realização do CAU VIVO no primeiro dia, de forma prévia a realização da caminhada do patrimônio, com finalidade de divulgar a realização da caminhada. A assessora Jéssica comenta sobre a questão da realização das reuniões com os municípios para tratar do tema patrimônio histórico, o conselheiro Fábio comenta sobre a realização de reunião do CAU/RS com as prefeituras para tratar de demais assuntos. A secretária geral Josiane comenta sobre o nome da transmissão a ser realizada durante o evento nas regionais, uma vez que a temática do evento se trata de “Rumos da Arquitetura”. Os membros debatem sobre o tema, como resolução em comum acordo será utilizado a nomenclatura “Rumos da Arquitetura”.
Encaminhamento	Apenas informe.

5.4. Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio

Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	Márcia Martins e Jéssica Lima
Discussão	A assessora Jéssica relata sobre sua participação na última reunião da CPFi-CAU/RS onde fez esclarecimentos sobre o escopo do projeto, informou que se tratava somente de escopo de projeto. O conselheiro Fábio comenta sobre as etapas já percorridas do projeto, onde o mesmo encontra-se aprovado junto a CPFi-CAU/RS. Fábio comenta sobre o entendimento da presidência acerca do escopo do projeto. A conselheira Carline comenta sobre as prioridades de utilização da verba de R\$250.000,00 disponível para o projeto, com frentes relacionadas a inventário e/ou projetos. O conselheiro Fábio faz esclarecimento sobre as definições do projeto em



	questão. O conselheiro Lucas comenta sobre os critérios de seleção entre projeto e inventário. O conselheiro Fábio comenta sobre a criação de um grupo de trabalho para o projeto. A conselheira Carline fala sobre os critérios possíveis de serem aplicados na seleção, como impacto social, fatores históricos e turísticos. Os membros definem como etapa inicial analisar editais semelhantes do CAU/SP e CAU/MG para iniciar a formulação do edital do CAU/RS.
Encaminhamento	Apenas informe.

5.5. Caminhadas do Patrimônio	
Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	Márcia Martins e Jéssica Lima
Discussão	A referida pauta foi tratada de forma conjunta à pauta 5.3.
Encaminhamento	Apenas informe.

5.6. CAU VIVO	
Fonte	CPC-CAU/RS
Reladoras	Márcia Martins e Jéssica Lima
Discussão	A referida pauta foi tratada de forma conjunta à pauta 5.3.
Encaminhamento	Apenas informe.

6. Extra Pauta	
6.1. Processo da Cervejaria Polar – Município de Estrela/RS	
Fonte	CEP-CAU/RS
Relator	Oritz Adriano Adams de Campos
Discussão	O assessor Tiago informa que a perícia na Cervejaria Polar será realizada no dia 14 de fevereiro de 2023; relata que o perito designado pelo Juiz solicitou à Prefeitura de Estrela/RS o fornecimento dos projetos complementares relacionados a edificação escopo do processo; relata que a prefeitura informou não possuir os projetos em seu acervo, somente tendo o controle das áreas ocupadas. O assessor Oritz comenta sobre as próximas etapas do processo, os membros decidem aguardar o resultado da perícia.
Encaminhamento	Apenas informe.

7. Definição da Pauta da Próxima Reunião	
Assunto	Projeto de Assistência Técnica no Patrimônio
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Selo CAU/RS
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Deliberação nº 095/2022 – CEP-CAU/RS: contribuição sobre itens da res. 21
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Plano de Trabalho 2023: ações, projetos e cronograma (planilha)
Fonte	CPC-CAU/RS



8. Encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 17h com os participantes acima nominados.
Encaminhamento	A súmula desta reunião será enviada por e-mail para leitura e revisão.

Jean Paulo dos Santos

Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS

Márcia Elizabeth Martins

Coordenadora da CPC-CAU/RS