



PROTOCOLO	1682971/2023
INTERESSADO	Plenário do CAU/RS
ASSUNTO	Projeto Especial “História Oral da Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul”
DELIBERAÇÃO Nº 008/2023 – CONSELHO DIRETOR	

O CONSELHO DIRETOR DO CAU/RS, reunido ordinariamente em Porto Alegre – RS, presencialmente na sede do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul, na Rua Dona Laura, 320, 15º Andar em Porto Alegre, no uso das competências que lhe conferem o Regimento Interno do CAU/RS, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando a Portaria Normativa nº 021, de 20 de dezembro de 2022, que dispõe acerca da utilização de recursos do superávit financeiro para a realização de projetos especiais do CAU/RS e revoga a Portaria Normativa nº 05/2019;

Considerando a Deliberação Plenária DPO-RS nº 1529/2022 que homologou o Plano de Ação e a Proposta Orçamentária para o CAU/RS, relativa ao exercício 2023, estabelecendo orçamento de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), oriundos de recursos de superávit financeiro, no Centro de Custos 4.14.18 - Projeto Especial “História Oral”;

Considerando o Plano de Trabalho do Projeto Especial – “História Oral da Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul”, com estudo detalhado dos custos e da manutenção do projeto, conforme anexo desta deliberação;

Considerando a Deliberação nº 006/2023 - CPFi-CAU/RS que aprovou a utilização de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais) de recursos do superávit financeiro para o referido projeto;

DELIBEROU por:

1. Aprovar, no que tange ao mérito, o Plano de Trabalho do Projeto Especial - “História Oral da Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul”, conforme anexo desta deliberação;
2. Encaminhar a presente deliberação ao Plenário, para homologação;

Com votos favoráveis, da conselheira, Evelise Jaime de Menezes e dos conselheiros, Fausto Henrique Steffen e Fábio Müller, atesto a veracidade das informações aqui apresentadas.

Porto Alegre/RS, 20 de janeiro de 2023.

TIAGO HOLZMANN DA SILVA
Presidente do CAU/RS

**ANEXO I**
PLANO DE TRABALHO DE PROJETO ESPECIAL**HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL**

1. Dados cadastrais	
Equipe Responsável:	CPF:
Josiane Bernardi	039.122.789-03
Bárbara Hock	
Lisiane Ferreira	

2. Proposta de trabalho	
2.1 Nome do projeto: HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL	2.2 Prazo de Execução: De Janeiro/2023 a Dezembro/2023
2.3 Público alvo: Arquitetos e Urbanistas, acadêmicos de Arquitetura e Urbanismo e sociedade e geral.	
2.4 Objeto: Contratação de mão de obra especializada para realização do projeto HISTÓRIA ORAL DA ARQUITETURA E DO URBANISMO NO RIO GRANDE DO SUL;	
2.4.1 Justificativa do projeto (motivação), descrevendo a realidade onde o projeto será realizado e as mudanças esperadas após a execução do projeto: A história oral é uma metodologia de pesquisa e constituição de fontes para o estudo da história contemporânea, entrevistando pessoas que participaram ou testemunharam acontecimentos do passado e do presente. O objetivo não é buscar dados objetivos, e sim o significado que determinado evento teve na vida das pessoas entrevistadas. A história oral é um procedimento premeditado de produção de conhecimento histórico. Envolve o entrevistador, o entrevistado e a aparelhagem da gravação, que busca, pela construção de fontes e documentos, registrar, através de narrativas induzidas e estimuladas, testemunhos, versões e interpretações sobre a História. Fontes: https://sul21.com.br/noticias/geral/2021/12/projeto-de-historia-oral-registra-para-a-posteridade-a-memoria-da-pandemia-no-rs/ http://www.crmariocovas.sp.gov.br/Downloads/diretrizes_projetos_historia_oral.pdf	
2.4.2 Monitoramento e avaliação: O monitoramento e avaliação serão realizados pelo(a) gestor(a) e pelo(a) fiscal do contrato, designados especificamente para este fim, por portaria presidencial.	
2.1 Se necessária a abertura de edital para a realização do projeto, informar:	
2.1.1 Objeto do edital:	
2.1.2 Justificativa e vinculação à plataforma de gestão:	



2.1.3 A quem se destina:	
2.1.4 Valor global:	
2.1.5 Previsão de nº de cotas (se houver):	2.1.6 Valor máximo da cota:
2.1.7 Previsão do prazo de duração do edital: [mês/ano] a [mês/ano]	

3. Objetivos

Gerais:

O projeto do Centro de Memória do CAU/RS, a intenção é a realização de entrevistas com importantes no da arquitetura e do urbanismo, que possam contar um pouco da história de sua atuação e da profissão no estado, desde antes da criação das faculdades de arquitetura e urbanismo no Rio Grande do Sul.

A partir da realização das entrevistas, o material poderá ser difundido à ampla consulta e pesquisa, através do repositório Tainacan, já utilizado para divulgação do acervo museológico do CAU/RS.

Desenvolvimento do Manual de História Oral do CAU/RS.

3.1 Específicos:

- Entrevistar até 24 profissionais da arquitetura e do urbanismo, que tenham tido ou ainda tenham atuação no estado;
- Depois de coletadas as entrevistas, com o auxílio de um gravador, chegou o momento de transformar o oral em escrito.
- Publicação do acervo de História Oral e suas transcrições, no repositório virtual para ampla divulgação.

4. Metodologia

4.1 Forma de execução das atividades do evento, dos projetos e de cumprimento das metas.

Para que possamos atender a todos os aspectos levantados, objetivamos à contratação de mão de obra especializada que atue com o desenvolvimento do projeto de História Oral, com todas as etapas envolvidas (concepção do projeto, desenvolvimento de roteiro, agendamento e entrevista com os profissionais, transcrição dos depoimentos).

5. Metas, Atividades e Entregas

5.1 Descrição das metas a serem atingidas:

- Divulgação do Centro de memória do CAU/RS;
- Ampliação das possibilidades de pesquisa, por profissionais, estudantes e sociedade em geral.

5.2 Descrição das atividades planejadas para o atingimento das metas:

- Definição do marco metodológico;
- Preparação da entrevista;
- Agendamento;
- Entrevista;
- Transcrição da gravação;
- Edição;
- Revisão;
- Publicação no Tainacan.

**5.3 Resultados esperados:**

- Divulgação do Centro de memória do CAU/RS;
- Ampliação das possibilidades de pesquisa, por profissionais, estudantes e sociedade em geral;
- Consolidação do Manual de História Oral do CM-CAU/RS.

5.4 Indicadores para a aferição do cumprimento das metas:

Número mínimo de entrevistas previstas, atingido.

5.5 Entregas geradas ao final do projeto, se houver (Ex. artigos publicados, gravações de conferências, matérias em sítio de internet, etc.):**6. Cronograma de execução física das atividades**

Atividade	Descrição da Atividade	Indicador físico		Duração	
		Unidade	Qtde	Início	Término
Apresentação e Aprovação do Projeto Especial	Apresentação da proposta do Projeto Especial CAU no Interior, intitulado para fins de divulgação, de “Rumos da Arquitetura e Urbanismo”, na CPFI-CAU/RS, no CD-CAU/RS e na Plenária);		2	17/01/2023	27/01/2023
Processo de Contratação de mão de obra especializada para desenvolvimento do projeto de Gestão Documental para o CAU/RS	Desenvolvimento de todas as etapas do processo para realização da contratação.	1	1	06/06/2023	30/06/2023
Alinhamento do trabalho	Reunião de alinhamento com empresa vencedora do certame, para apresentação das necessidades e desenvolvimento do cronograma oficial do trabalho.			Até 05 (cinco) dias após assinatura do contrato	julho/2023
Entrega do cronograma detalhado por produto a ser entregue				Até 05 (cinco) dias após reunião de alinhamento	julho/2023



7. Previsão da receita e da despesa

Receita	Total	Valor mensal	Valor anual
			100.000,00
Despesa	Total	Valor mensal	Valor anual
Contratação de mão de obra especializada para desenvolvimento do projeto de Gestão Documental para o CAU/RS	R\$ 100.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 100.000,00

8. Cronograma de desembolso (R\$)

Valor total do projeto:

CAU/RS – R\$ R\$ 150.000,00 (Cento e Cinquenta Mil Reais)

Meta	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
			R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
Meta	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês
	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00

9. Detalhamento da aplicação dos recursos financeiros

Descrição da despesa	Tipo (1 a 6 - conforme legenda abaixo)	Valor total por tipo de despesa (R\$)
Material de consumo Ex.: 100 Blocos para anotações, material de expediente	1	
Serviços de terceiros – Pessoa Física Ex.: diárias, Palestrante	2	
Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Ex.: Agência de publicidade, empresa de eventos	3	R\$ 100.000,00
Custo indiretos Ex.: Percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto	4	



Equipe da proponente encarregada pela execução Ex.: Percentual alocado ao projeto	5	
Equipamentos e materiais permanentes	6	
Total Geral		R\$ 100.000,00
Total por tipo de despesa:		
01 -R\$ 0,00		
02 -R\$ 0,00		
03 -R\$ 100.000,00		
04 -R\$ 0,00		
05 - R\$ 0,00		
06 -R\$ 0,00		

Legenda para os tipos de despesa:

- 01 - Material de consumo;
02 - Serviços de Terceiros – Pessoa Física;
03 - Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica;
04 - Custo indiretos (percentual de energia, telefone, internet, etc. alocado ao projeto);
05 - Equipe da proponente encarregada pela execução (percentual alocado ao projeto);
06 - Equipamentos e materiais permanentes.

Porto Alegre, 17 de janeiro de 2023.

Josiane Cristina Bernardi

10. Aprovação do plano de trabalho pelo CAU/RS (assinalar com “X” a opção desejada).	
☐	Aprovado pela Comissão de Planejamento e Finanças. DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX
☐	Aprovado com as seguintes ressalvas: 1. 2. DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX
☐	Reprovado. DELIBERAÇÃO CPFI-CAU/RS Nº XXXX/XXXX
Porto Alegre, XX de XXXX de XXXX	



CAU/RS

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul

[NOME E ASSINATURA DO/A COORDENADOR/A DA CPFI-CAU/RS]