



PORTARIA PRESIDENCIAL Nº 084, DE 15 DE SETEMBRO DE 2022

Designa Pregoeira Oficial, Pregoeiro Substituto e Equipe de Apoio para o Pregão Eletrônico nº 011/2022, cujo objeto é a contratação da prestação de serviço de natureza continuada, por intermédio de Operadora ou Agência de Viagens, para cotação, reserva e emissão de bilhetes, remarcações e cancelamentos de passagens aéreas nacionais e internacionais, hospedagens nacionais e passagens terrestres regionais no estado do Rio Grande do Sul, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em seu Edital e seus anexos.

O Presidente do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio Grande do Sul – CAU/RS, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 35, inciso III, da Lei nº 12.378, de 31 de dezembro de 2010, e o arts. 151, inciso XLV, e 152 do Regimento Interno do CAU/RS, após análise do assunto em epígrafe, e

Considerando que cabe à Administração, nos termos do disposto nos artigos 3º, §1º e inciso IV, da Lei nº 10.520/2002, e 9º, inciso VI, do Decreto nº. 5.450/2005, designar Pregoeiro e Equipe de Apoio para execução e acompanhamento dos processos licitatórios na modalidade Pregão.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a empregada Letícia Bettio Machado, matrícula nº 193, como Pregoeira Oficial, e como Pregoeiro Substituto o empregado Aliakyn Laguna Kersbaumer da Silva, matrícula 195, do Pregão Eletrônico nº 011/2022, cujo objeto é a contratação da prestação de serviço de natureza continuada, por intermédio de Operadora ou Agência de Viagens, para cotação, reserva e emissão de bilhetes, remarcações e cancelamentos de passagens aéreas nacionais e internacionais, hospedagens nacionais e passagens terrestres regionais no estado do Rio Grande do Sul, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em seu Edital e seus anexos.

Art. 2º Designar para compor a Equipe de Apoio do Pregão Eletrônico nº 011/2022, os empregados Henrique Munaretto Ficht, matrícula 202, e Mar Acosta, matrícula 106.

Art. 3º Compete ao Pregoeiro:

I. Coordenar o processo licitatório;

II. Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração;

- III. Conduzir a sessão pública na internet;
- IV. Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
- V. Dirigir a etapa de lances;
- VI. Verificar e julgar as condições de habilitação;
- VII. Receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- VIII. Indicar o vencedor do certame;
- IX. Adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- X. Conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- XI. Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

Art. 4º Compete a Equipe de Apoio:

- I. Auxiliar o pregoeiro em todas as fases do processo licitatório, dentre outras atribuições;
- II. Emitir posicionamento sobre a aprovação das propostas e amostras, conforme o caso.

Art. 5º O Pregoeiro e Equipe de Apoio atuarão até que cessem todas as obrigações atinentes ao Processo Licitatório.

Art. 6º Dê ciência aos interessados e autue-se no processo.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no sítio eletrônico do CAU/RS.

Porto Alegre – RS, 15 de setembro de 2022.



TIAGO HOLZMANN DA
SILVA:60092955053
2022.09.21 16:32:00 -03'00'

TIAGO HOLZMANN DA SILVA
Presidente do CAU/RS