

**SÚMULA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO CULTURAL - CPC-CAU/RS**

DATA:	06 de dezembro de 2021	HORÁRIO:	14h às 17h
LOCAL:	Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020		

PARTICIPANTES:	Marcia Elizabeth Martins	Coordenadora
	Marilia Pereira Barbosa	Membro suplente
	Carline Luana Carazzo	Membro suplente
ASSESSORIA:	Melina Greff Lai	Arquiteta e Urbanista
	Jéssica Nataly Santos de Lima	Assistente de Atendimento e Fiscalização
	Cezar Eduardo Rieger	Assessor Jurídico
SECRETARIA:	Mônica dos Santos Marques	Assistente Administrativa
CONVIDADOS:	Carla Regina Dal Lago Valério	Secretária Executiva

1. Verificação de quórum

Presenças	A reunião inicia às 14h05 com os(as) participantes acima nominados(as). Os conselheiros Carlos Eduardo Iponema Costa, Fausto Henrique Steffenn, Rodrigo Spinelli e a conselheira Andrea Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação dos seus membros suplentes.
-----------	--

2. Aprovação da súmula da 3ª Reunião Extraordinária

Discussão	A súmula da 3ª Reunião Extraordinária, enviada previamente, foi aprovada com 3 votos favoráveis e 2 ausências.
Encaminhamento	Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS.

3. Comunicações

Fonte	CPC-CAU/RS
Relato	A conselheira Carline informa que terá que se ausentar às 16h para outra reunião. A conselheira Márcia informa que recebeu o material sobre o comitê do edital de boas práticas do CAU/SP e que o tempo está curto para análise já que as considerações devem que ser feitas até amanhã.

4. Apresentação da pauta

É mantida a pauta prevista.

5. Ordem do Dia

5.1.	Processos em andamento
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Assessoria
Discussão	<u>Prefeitura de Uruguaiana</u> : o assessor Cezar fala que a prefeitura de Uruguaiana apresentou defesa e revogou o concurso. A conselheira Márcia diz que apesar de revogado o concurso ainda há a necessidade do inventário e do trabalho de um arquiteto e sugere que o CAU envie um ofício elogiando a revogação do edital, se colocando à disposição e fazendo orientações sobre como deveria ser o edital. A



	assessora Jéssica sugere que seja solicitada uma reunião com a prefeitura através do Gabinete. <u>Caxias do Sul</u>: o assessor Cezar relembra o caso e diz que o Juiz suspendeu a lei e deu um prazo para o município refazer a lei. A conselheira Márcia coloca que o preocupante é que o único critério seja a temporalidade e sugere oficiar a prefeitura para saber como está o andamento do processo dentro da administração. <u>Santana do Livramento</u>: o assessor Cezar conta que se trata de uma ação civil pública ajuizada pelo MP e que o CAU pediu para ingressar no processo como assistente porém o pedido ainda não foi avaliado. <u>Viaduto Otávio Rocha</u>: a assessoria pede que os conselheiros olhem e revisem o documento de minuta do parecer da comissão.
Encaminhamentos	<u>Prefeitura de Uruguai</u>: a assessoria técnica irá elaborar uma deliberação solicitando reunião através do Gabinete para aproximação com a prefeitura. A assessoria jurídica irá fazer uma replica da constatação. <u>Caxias do Sul</u>: a assessoria irá verificar com o Gabinete a melhor forma de tratar do assunto com a prefeitura, solicitará a presença de alguém do Gabinete na próxima reunião, e minutará uma deliberação de solicitação de reunião com a prefeitura de Caxias do Sul. <u>Santana do Livramento</u>: a assessoria irá buscar maiores informações. <u>Viaduto Otávio Rocha</u>: a assessoria irá verificar se teve retorno do documento enviado e pautará para a próxima reunião a aprovação da minuta do parecer da comissão.

5.2.	Cartilha de Patrimônio Cultural
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatores	Assessoria
Discussão	Assunto não discutido.
Encaminhamento	Pautar para a próxima reunião.

5.3.	Relatório da CPC
Fonte	CPC-CAU/RS
Relatora	Conselheira Márcia
Discussão	A conselheira Márcia dá uma panorama sobre os projetos da CPC. A secretária Carla fala que o setor de planejamento identificou quais projetos continuarão dentro das comissões e quais irão para as unidades, que são os mais administrativos; e que até o dia 14 de janeiro cada comissão deverá preencher um formulário para que o planejamento verifique o que se pretende fazer como projeto, para posteriormente unificar em um panorama geral dos projetos do CAU. A assessora Jéssica cita os projetos da comissão para 2022. A secretária Carla apresenta o formulário e dá uma panorama sobre os projetos especiais.
Encaminhamento	Enviar o relatório até o dia 14 de janeiro.

5.4.	Contribuições na proposta de resolução nº 45/2021 COA-CAU/BR
Fonte	Assessoria
Relatora	Conselheira Márcia
Discussão	A conselheira pede que os membros da comissão leiam o material encaminhado por e-mail e dêem suas respectivas contribuições.
Encaminhamento	Os conselheiros irão revisar o material enviado.



6. Definição da pauta da próxima reunião	
Assunto	Deliberação prefeitura de Uruguaiana
Fonte	Assessoria
Assunto	Deliberação prefeitura de Caxias do Sul
Fonte	CPC-CAU/RS
Assunto	Processos em andamento
Fonte	Assessoria
Assunto	Cartilha de Patrimônio
Fonte	Assessoria
Assunto	Formulário dos projetos da CPC
Fonte	Assessoria
Assunto	Termo de cooperação técnica IPHAN e IPHAE
Fonte	Assessoria

7. Verificação de quórum – encerramento	
Presenças	A reunião encerra às 16h20min com os(as) participantes acima nominados(as).

MARCIA ELIZABETH MARTINS
Coordenadora da CPC-CAU/RS

MÔNICA DOS SANTOS MARQUES
Assistente Administrativo