



SÚMULA DA 167ª REUNIÃO ORDINÁRIA CEF-CAU/RS

| | | | |
|--------|--|----------|------------|
| DATA: | 05 de junho de 2020, sexta-feira | HORÁRIO: | 10h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

| | | |
|----------------|-------------------------------|--|
| PARTICIPANTES: | Claudio Fischer | Coordenador |
| | Rodrigo Spinelli | Coordenador Adjunto |
| | José Arthur Fell | Membro |
| | Paulo Ricardo Bregatto | Membro |
| | Roberta Krahe Edelweiss | Membro |
| ASSESSORIA: | Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica |
| | Jéssica Nataly Santos de Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| | Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

1. Verificação de quórum

| | |
|-----------|---|
| Presenças | Verificado o quórum para início da reunião às 10h, com os conselheiros acima nominados. |
|-----------|---|

2. Apresentação da pauta

| |
|--|
| Mantida a pauta previamente apresentada. |
|--|

3. Ordem do dia

3.1 Deliberação de registro profissionais requeridos

| | |
|----------------|---|
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Jéssica de Lima e Raquel Coll Oliveira |
| Discussão | A Assessoria apresenta minuta de deliberação de aprovação de registros profissionais de 15 de maio a 04 de junho de 2020. |
| Encaminhamento | Aprovada a Deliberação CEF 024-2020 - Registros de 15 de maio a 04 de junho de 2020. Providenciar trâmites no SICCAU. |

3.2 Ensino perante a pandemia de COVID-19: ações da Comissão

| | |
|-----------|--|
| Fonte | CEF-CAU/RS |
| Relator | CEF-CAU/RS |
| Discussão | A Comissão sugere a criação de um texto com os dados da pesquisa realizada na ação de mapeamento das Universidades que seguiram ou suspenderam as atividades da disciplina Ateliê de Projeto, nos cursos de Arquitetura e Urbanismo. O conselheiro Fischer solicita que a gerente técnica Raquel entre em contato com a representante da FeNEA (Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo), Barbara Finger, para participação na próxima reunião da CEF. A Comissão analisa os dados levantados e avalia as inferências apresentadas pela pesquisa. O conselheiro Bregatto informa que a PUCRS suspendeu as atividades em maio de 2020 e as retomou em 04/06/2020. Ele relata que as formaturas foram suspensas e os alunos farão a colação de grau em gabinete. O conselheiro |



| | |
|-----------------------|---|
| | <p>Bregatto reforça seu posicionamento de que a disciplina Ateliê de Projeto é a disciplina fundamental do curso de Arquitetura e Urbanismo e que, em função da sua inerente atividade humana, é essencial que seja realizada de forma presencial.</p> <p>O conselheiro Spinelli sugere que o texto criado com os dados levantados pela pesquisa seja publicado no site do CAU/RS como informativo. A conselheira Roberta acredita que a essência da disciplina Ateliê de Projetos já estava sendo distorcida antes da situação provocada pela pandemia e sugere a realização de uma <i>live</i> com convidados para tratar do assunto.</p> <p>O conselheiro Bregatto concorda com a conselheira e afirma que a disciplina Ateliê de Projetos já estava em processo de descaracterização por parte dos professores, que estão transformando a atividade em um atendimento ao aluno, momento em que o aluno tem alguns minutos com o professor. Ele reforça que a disciplina em discussão é o local onde se desenvolve o trabalho, momento da individualização e de sanar as dúvidas coletivas. O conselheiro Bregatto afirma que é necessário que sejam criadas ferramentas que garantam que os professores que concluem Mestrado e Doutorado também possuam experiência prática na profissão para lecionar a disciplina de Ateliê de Projetos. Ele sugere que a ação judicial do CAU/RS contra o MEC não seja uma ação isolada e que sejam realizadas ações paralelas com as causas das DCNs (Diretrizes Curriculares Nacionais).</p> <p>O conselheiro Fell fala sobre as Universidades do interior do Rio Grande do Sul que, em determinadas situações, não dispõem de professores com experiência para ministrar as aulas.</p> <p>O conselheiro Spinelli sugere o envio de um comunicado para a ABEA (Associação Brasileira de Ensino de Arquitetura e Urbanismo) e para o CAU/BR solicitando um posicionamento sobre a virtualização das aulas e solicitar que a ABEA envie um comunicado aos coordenadores de curso. Ele sugere a realização de uma <i>live</i> sobre essa temática com representante da ABEA. A gerente técnica Raquel afirma que vai minutar ofício para envio à Presidência com a sugestão.</p> <p>O conselheiro Bregatto solicita aos conselheiros Fischer e Roberta façam contato com o Instituto de Arquitetos do Brasil – RS (IAB-RS) solicitando apoio ao CAU/RS. O conselheiro Fischer informa que não faz parte do IAB-RS e defende que o CAU/RS seja protagonista nas ações de manifesto. O conselheiro Spinelli sugere que o CAU/RS faça um documento e solicite apoio dos órgãos citados.</p> <p>O conselheiro Fischer informa que a pesquisa junto aos coordenadores de curso sobre a paralisação das atividades e das atividades de extensão será apresentada na próxima reunião do Conselho Diretor para posterior apresentação na próxima reunião Plenária. A gerente técnica Raquel diz que a Assessoria criará a apresentação para o Conselho Diretor. O conselheiro Fischer solicita que a gerente técnica Raquel confirme com o Presidente quais as necessidades para a apresentação.</p> |
| Encaminhamento | A Assessoria enviará e-mail aos conselheiros para construção do texto. Assessoria minuta ofício para envio às Universidades e envia ofício à ABEA. Assessoria verifica com a Presidência os pontos da apresentação da pesquisa na reunião do Conselho Diretor e cria o material. |

**3.3 Deliberação nº 021/2020 – CEF-CAU/BR: Cálculo de Tempestividade**

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Jéssica de Lima e Raquel Coll Oliveira |
| Discussão | A assistente Jéssica fala sobre o envio da deliberação à CEF-CAU/BR solicitando cálculo de tempestividade e solicitações de cadastro de cursos de Arquitetura e Urbanismo e explica à Comissão sobre o retorno enviado e as Universidades envolvidas. |
| Encaminhamento | A Deliberação foi apresentada à Comissão. |

3.4 Resposta ao e-mail recebido de docente

| | |
|-----------------------|---|
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Raquel Coll Oliveira |
| Discussão | O conselheiro Fell apresenta a sua sugestão de ajuste às respostas formuladas pela gerente técnica Raquel em retorno e-mail enviado pela conselheira Marta Volkmer com questionamentos referentes a orientações acerca de serviços de consultoria e sobre o funcionamento do EMAU. A Comissão ajusta as respostas. O conselheiro Bregatto destaca que o termo consultoria é muito amplo e sugere que a manifestação de retorno seja objetiva e sintética. A Comissão discute sobre os itens contidos nos questionamentos. |
| Encaminhamento | Conselheiro Fell ajusta respostas e envia à Comissão para validação final. Assessoria responderá o e-mail. |

3.5 Ação Judicial do CAU/RS contra a UNIÃO

| | |
|-----------------------|--|
| Fonte | Assessoria |
| Relator | Raquel Coll Oliveira |
| Discussão | A gerente técnica Raquel formaliza que a Comissão teve ciência da ação judicial do CAU/RS contra a União. O conselheiro Fischer avalia a peça jurídica de forma positiva. A gerente técnica Raquel contextualiza a Comissão sobre a motivação da ação pública e esclarece os possíveis desdobramentos. A gerente técnica Raquel apresenta a contribuição enviada pelo representante da FNEA (Federação Nacional de Estudantes de Arquitetura e Urbanismo), Eduardo Cidade. A conselheira Roberta se dispõe a complementar o questionário e a assistente Jéssica finalizará. O conselheiro Fell sugere destacar que o questionário é um instrumento complementar ao contato já realizado pelo CAU/RS para levantamento das informações sobre as atividades das Universidades. A gerente técnica Raquel esclarece que o questionário é mais abrangente e questiona os reflexos provocados pela pandemia e é direcionado aos professores. Para envio dos questionários aos professores, a Comissão define que a gerente técnica Raquel enviará ofício assinado pelo Presidente para as Universidades, que o encaminharão aos professores. A Comissão sugere que a ação seja divulgada nas redes sociais do CAU/RS, a gerente técnica Raquel alinhará com a área de Comunicação. |
| Encaminhamento | Finalização do questionário, envio às Universidades e divulgação da ação. |

4. Definição da pauta da próxima reunião

| | |
|----------------|--|
| Assunto | Deliberação de registro profissionais requeridos |
|----------------|--|



| | |
|----------------|---|
| Fonte | Assessoria |
| Assunto | Ensino perante a pandemia de COVID-19: ações da Comissão |
| Fonte | CEF-CAU/RS |
| Assunto | IX e X Seminários CEF – Publicações |
| Fonte | CEF-CAU/RS |
| Assunto | Participação da representante da FeNEA |
| Fonte | CEF-CAU/RS |

5. Aprovação da súmula da 166ª Reunião Ordinária

| | |
|-----------------------|---|
| Discussão | O conselheiro Spinelli solicita ajuste na súmula da 166ª Reunião. |
| Encaminhamento | Secretaria ajusta a súmula e será colocada em votação na próxima reunião. |

6. Verificação de quórum – encerramento

| | |
|------------------|--|
| Presenças | A reunião encerra às 12h30 com os participantes acima nominados. |
|------------------|--|

CLAUDIO FISCHER

Coordenador

MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA

Assistente de Atendimento e Fiscalização